

الأسئلة المتكررة

ما هي السنة التأسيسية للكليات الصحية؟

قامت جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن بتوحيد الدراسة لكل الكليات الصحية بالجامعة في برنامج تأسيسي مدته سنة دراسية واحدة، وتعد السنة التأسيسية سنة مستقلة ومرحلة للإعداد للدراسة الجامعية تلتحق بعدها الطالبة بأحد الكليات الصحية بالجامعة.

هل يدخل المعدل التراكمي الذي حصلت عليه بعد اجتياز مقررات السنة التأسيسية في معدلي بعد التخصص؟

نعم ويؤثر معدل السنة التأسيسية في الالتحاق بالتخصص الذي ترغبه الطالبة حيث تتم المفاضلة بين طلبات التخصصات حسب المعدل الذي تحصل عليه الطالبة في السنة التأسيسية واستيفاء الشروط المطلوبة لذلك.

كيف يتم التواصل بين الجامعة والطالبات؟

يوجد لكل طالبة مرشدة طلابية يتم تحديدها منذ بداية العام الجامعي، لتعزيز التواصل بين الطالبة والجامعة كما أنه على الطالبة مراجعة وتحديث رقم الجوال والبريد الإلكتروني الموجود في سجلات الجامعة الموجودة في عمادة القبول والتسجيل والتأكد من صحتها حيث إنها وسيلة مهمة في التواصل مع الطالبات بالإضافة إلى أن الطالبة عليها متابعة موقع الجامعة والمنتدى والشاشات الإلكترونية لمعرفة كل ما يستجد من أنظمة وإعلانات وأنشطة.

لماذا أحتاج بطاقتي الجامعية؟

جميع الإجراءات والمعاملات الجامعية تتطلب وجود بطاقتك الجامعية بداية من دخولك الحرم الجامعي ولا بد من حملها معك دائماً خاصة في وقت الاختبارات إذ لا يسمح بدخول الطالبة الاختبار بدون إبراز البطاقة الجامعية والتحقق من هويتها.

من هي الجهة المسؤولة عن استخراج البطاقات الجامعية؟

الجهة المسؤولة عن استخراج البطاقات الجامعية هي عمادة القبول والتسجيل.

متى تحرم الطالبة من دخول الاختبار النهائي؟

تحرم الطالبة المنتظمة من الاستمرار في المقرر وتحرم من دخول الاختبار النهائي وتعطى تقدير (ح DN) في المقرر إذا زادت نسبة غيابها بدون عذر للمقرر عن 25%.

هل الأعذار الطبية التي تقدمها الطالبة تعفيها من احتساب عدد مرات الغياب؟

لا يقبل من الطالبة أي عذر طبي لعدم احتساب غيابها وعلى الطالبة الالتزام بحضور المحاضرات وعدم تعدي نسبة الغياب المسموح بها وهي 25% سواء كان الغياب بعذر أو بدون عذر.

متى تقبل الأعذار؟

تقبل الأعذار القهرية فقط مثل (التنويم - وفاة قريب من الدرجة الأولى - الولادة - العمليات الجراحية... الخ) لرفع حالة الحرمان عن الطالبة التي تعدت نسبة غيابها 25% أو لعمل اختبار بديل للاختبار النهائي في حال تعذر على الطالبة حضور الاختبار النهائي للمقرر.



ما هي الجهة التي أقدم إليها الأعدار الطبية في حالات الغياب المسموح بها؟
تقدم أعدار الغياب لأستاذة المادة وشؤون الطالبات في مدة لا تتجاوز 3 أيام من تاريخ العذر.

من المسؤول عن حصر عدد ساعات غيابي عن المحاضرات؟
الطالبة مسؤولة عن متابعة عدد ساعات غيابها والإنذارات التي وصلت لها.

لمن أتوجه في حالة وجود تكرار للغياب؟
شؤون الطالبات لمساعدة الطالبات لتجاوز مشكلة الغياب.

هل هناك مواعيد محددة للتسجيل وللاعتذار والتأجيل والتحويل أم يمكن للطالبة التقدم في أي وقت؟

هناك مواعيد محددة لجميع الإجراءات الأكاديمية من تسجيل واعتذار وتأجيل وتحويل الخ، وبالتالي على الطالبة متابعة التقويم الجامعي وموقع الجامعة ولوحات الإعلانات لمعرفة تلك المواعيد والتي يعلن عنها باستمرار من قبل عمادة القبول والتسجيل .

هل يتوجب على التسجيل كل فصل دراسي؟
على الطالبة تسجيل المقررات لكل فصل دراسي وإلا ستعتبر منقطعة وسيطوى قيدها علماً أن التسجيل لطالبات السنة التأسيسية فقط يتم آلياً.

هل يتوجب علي التسجيل في الفصل الدراسي الأول؟
تعتمد الجامعة على نظام بانر ويتم تسجيل المواد آلياً.

أين أذهب عندما اكتشف وجود خطأ في الجدول أو تعارض؟
في حالة وجود خطأ في الجدول أو تعارض فعليها مراجعة شؤون الطالبات.

ماذا أفعل إذا لم يدرج اسمي في قوائم الحضور في الشعبة التي أنا مسجلة فيها ؟
إذا لم يدرج اسمك في قوائم الحضور في الشعبة التي أنت مسجلة فيها، عليك مراجعة التسجيل والجدول والتي ستقوم بمراجعة عمادة القبول والتسجيل للتأكد من ذلك وتثبيت تسجيلك في الشعبة.

لدي مشكلة في فتح موقعي على البوابة الالكترونية؟
في حالة وجود أي مشكلة في البوابة الالكترونية مراسلة مركز المعلومات والحوسبة على البريد التالي ucc@pnu.edu.sa

أين أذهب عندما أريد تقديم اعتذار من دراسة فصل أو مقرر أو تأجيل فصل دراسي؟
لتقديم اعتذار من دراسة فصل أو مقرر أو تأجيل فصل دراسي يمكنك التوجه إلى عمادة القبول والتسجيل.

أين أذهب عندما أريد سحب ملفي من الجامعة؟
لسحب الملف من الجامعة يمكنك التوجه إلى عمادة القبول والتسجيل.



أين أذهب عندما أرغب في التحويل من جامعة الأميرة نورة أو من تخصص إلى آخر أو من كلية إلى كلية؟
للتحويل من جامعة الأميرة نورة أو من تخصص إلى آخر أو من كلية إلى كلية يمكنك التوجه إلى عمادة القبول والتسجيل.

أين أذهب عندما أريد الحصول على خطاب تعريف بأني طالبة في الجامعة؟
للحصول على خطاب تعريف بالطالبة مكتب شؤون الطالبات (0.200)

أين أذهب عندما أريد الحصول على أوراق التخفيض للخطوط السعودية للرحلات الداخلية أو القطار؟
للحصول على تخفيض طيران أو قطار التوجه إلى مركز الخدمات الطلابية) محطة. A4

أين أذهب لمتابعة صرف مكافأتي والحصول على بطاقة الصرف الآلي؟
للحصول على بطاقة الصرف الآلي والمكافئة الطلابية، مكتب شؤون الطالبات (0.200)

أين أذهب في حال رغبتني المشاركة في الأنشطة اللامنهجية للجامعة؟
للمشاركة في الأنشطة اللامنهجية في الجامعة، التوجه إلى عمادة شؤون الطالبات: مركز الخدمات الطلابية) محطة. A4

كيف يمكن الحصول على صندوق لحفظ الكتب والممتلكات الشخصية؟
يتم استئجار الصندوق بسعر رمزي عن طريق مكتب شؤون الطالبات (0.200)

هل بالإمكان احضار جهاز الحاسب الخاص بي إلى الجامعة؟
يمكن للطالبة احضار جهاز الحاسب الخاص بها على أن لا يستخدم إلا للأغراض الأكاديمية وإلا سيتم مصادره منها.

لدي مشكلة اجتماعية تؤثر على تحصيلي الدراسي، ما هي الجهة التي الجأ لها لمساعدتي؟
مكتب التوجه والارشاد بمبنى السنة التأسيسية هي الجهة التي تقدم المساعدة الدعم النفسي والاجتماعي للطالبة ومقره مبنى 220 الدور الثاني.

كيف أتابع ما يستجد من أنشطة ومناسبات في الجامعة؟
الإعلانات مستمرة لجميع الأنشطة والإجراءات الخاصة بالطالبة، يمكن متابعة ما يستجد على كل من: موقع الجامعة <http://www.pnu.edu.sa> وعلى الطالبة مراجعة وتحديث رقم الجوال والبريد الإلكتروني الموجود في سجلات الجامعة الموجودة في عمادة القبول والتسجيل والتأكد من صحتها حيث إنها وسيلة مهمة في التواصل مع الطالبة. وكذلك لوحات الاعلانات.

لو لدي مشكلة في مقرر إلى من أذهب؟
أساتذة المقرر ثم منسقة المقرر ثم منسقة المقررات العلمية أو الإنجليزية ثم عميدة السنة التأسيسية.