



نموذج ميثاق المشروع

| | |
|--|-------------------|
| | اسم المشروع |
| | تاريخ بدء المشروع |

إقرار ومسؤولية:-

أقر أنا الموقع أدناه (مدير المشروع):

1. صحة البيانات المقدمة في شريك والتي تمثل ميثاق المشروع، وأن التكلفة المقدمة هي تكلفة تقديرية، وأن أتحمّل مسؤولية البدء المباشر في تنفيذ المشروع بعد اعتماده حسب تاريخ بدء المشروع أعلاه.
2. أقر بالموافقة على سياسة الارتباطات المالية الموضحة أدناه .

اعتماد مدير المشروع

| | | |
|--------|----------|-------------------|
| الاسم: | التوقيع: | التاريخ: / / 20 م |
|--------|----------|-------------------|



سياسة الارتباطات المالية - إدارة الميزانية

1. في حال الاعتماد النهائي للمشروع ، على الجهة التي تقدمت بطلب المشروع التواصل المباشر مع إدارة الميزانية للنظر في مدى توفر السيولة الحالية.
2. إن إدارة الميزانية مخولة بتجزئة الارتباط أو تأجيله لربع آخر حسب أولوية المشروع وحسب توفر السيولة على البند المطلوب.
3. تلتزم الجهة المعنية بالمشروع التزاماً تاماً بمعدلات صرف متوازنة خلال السنة المالية للمشروع المعطى عليه الارتباط.
4. تتعهد الجهة بإبلاغ إدارة الميزانية في حال تعثر المشروع، تأجيله، أو إيقافه لعدم تعريض الجهة للمساءلة، وللإستفادة من السيولة المرتبط عليها.
5. تلتزم الجهة بالتجاوب مع طلبات إدارة الميزانية فيما يخص متابعة ارتباطاتها بإعطاء المعلومات الدقيقة والصحيحة (خطة الصرف).
6. يحق لإدارة الميزانية فك الارتباط المالي في حال عدم الإستفادة من المبلغ المرتبط عليه حسب ما تنص عليه مذكرة الارتباط.

EPMO