**عقد إنجاز مهمة محددة**

**مع كرسي .........................**

**للعام الجامعي .....14/.....14هـ**

**أنه بعون الله وتوفيقه تم الاتفاق وتوقيع عقد إنجاز مهمة محددة في يوم ............ من شهر ............ من عام ...14هـ الموافق ..../..../...14هـ في مدينة الرياض بين كل من:**

1. **كرسي أبحاث ............... بجامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن ويمثله الدكتورة/.............. وعنوانه: ص.ب ......... الرمز البريدي ............... مدينة الرياض- هاتف (.....................) بريد الكتروني ....................................... ويشار إليه فيما بعد بالطرف الأول.**
2. **السيد/السيدة .................................... بجنسية........... بموجب سجل مدني رقم ................./إقامة رقم .................... والذي/التي تعمل لدى ........................................... العنوان: ص-ب ........ الرمز البريدي ...............مدينة الرياض- هاتف (.....................) بريد الكتروني ....................................... ويشار إليه فيما بعد بالطرف الثاني.**

**وتراضى الطرفان بعد أن أقرا بأهليتهما الكاملة المعتبرة شرعا ونظاما للاتفاق على ما يلي:**

المادة الأولى: **يعتبر التمهيد أعلاه جزءا لا يتجزأ من هذا العقد، يُقرأ ويفسر به.**

المادة الثانية: **أن يتعاون الطرف الثاني مع الطرف الأول للقيام بالمهام التالية:**

**1-............................................ 2-...........................**

**3-............................................ 4-............................**

**5-............................................ 6-............................**

المادة الثالثة: **يلتزم الطرف الأول بدفع مكافأة مقطوعة للطرف الثاني مقدارها (................) ريال وذلك بعد الانتهاء من انجاز المهمة المطلوبة بالكيفية التي يحددها الطرف الأول.**

المادة الرابعة: **يلتزم الطرف الثاني بإنجاز المهمة المكلف به خلال مدة أقصاها (....................) من تاريخ توقيع هذا العقد.**

المادة الخامسة: **يلتزم الطرف الثاني بالتعاون مع الطرف الأول لمدة ................ ساعة/ يومياً وعلى مدى .......... أيام أسبوعياً.**

المادة السادسة: **يحق للطرف الأول إنهاء هذا العقد قبل نهاية مدته في الحالات التالية:**

* **عدم تأدية الالتزامات الجوهرية المترتبة على هذا العقد.**
* **إذا تغيب الطرف الثاني عن أداء مهامه لمدة عشرة أيام متواصلة أو عشرين يوماً متفرقة خلال مدة العقد دون عذر مقبول.**
* **إذا ثبت ارتكابه لسلوك سيء أو عملاً مخلاً بالشرف والأمانة.**

المادة السابعة: **يتعهد الطرف الثاني بعدم إفشاء أية مستندات، أو بيانات، أو معلومات رسمية، أو مراسلات عائدة لجامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن خارج مكاتبها ومواقع العمل الرسمي فيها لغير الأغراض الرسمية سواء أكانت ورقية أو إلكترونية خلال مدة العقد أو بعده، كما يتعهد بعدم احتفاظه بصورة من المعاملات أو المكاتبات الرسمية أو يصطحبها معه عند انتهاء العقد.**

المادة الثامنة: **يقر الطرف الثاني بأن جميع المعلومات التي قدمها للطرف الأول من شهادات دراسية ومؤهلات ووثائق وخبرات صحيحة مع احتفاظ الطرف الأول بحق فسخ العقد دون إنذار سابق في حال ثبوت عدم صحتها.**

المادة التاسعة: **لا يحق للطرف الثاني إنهاء هذا العقد إلا بموجب موافقة كتابية مسبقة من الطرف الأول، وإذا تم الانهاء دون موافقة الطرف الأول فإن الطرف الثاني يلتزم بدفع كافة المبالغ والتكاليف والمصروفات التي تكبدها الطرف الأول، كما يتعهد بإعادة جميع ما بحوزته من عهد ومعدات وأجهزة خاصة بالجامعة.**

المادة العاشرة: **يلتزم الطرف الثاني بجميع المهام المكلف بها من قبل الطرف الأول وفقاً لأعلى المستويات وبالكيفية والأسلوب المتعارف عليهما مهنياً مع تبني أفضل ممارسات وأخلاقيات العمل، كما يلتزم ببذل العناية اللازمة والمحافظة على ما هو عائد للطرف الأول ووضع تحت تصرفه وفي عهدته.**

المادة الحادية عشرة: **كل ما لم يرد فيه نص في هذا العقد يطبق بشأنه أنظمة ولوائح المملكة العربية السعودية وبشكل خاص نظام مجلس التعليم العالي والجامعات ولوائحه ولوائح جامعة الأميرة نوره بنت عبد الرحمن، وتعتبر لائحة كراسي البحث وما يطرأ عليها من تعديلات جزءاً مكملاً لهذا العقد.**

المادة الثانية عشرة: **في حال وجود نزاع أو خلاف حول أي بند من بنود هذا العقد فيجب العمل على حله ودياً وبحسن نية، وفي حال عدم التوصل إلى حل ودي تكون المحاكم المختصة هي صاحبة الاختصاص في النظر بالنزاع وتكون الأنظمة واللوائح السعودية هي الواجبة التطبيق على العلاقة بين الطرفين.**

المادة الثالثة عشرة: **يكون تبادل الإشعارات في هذه الاتفاقية كتابةً عن طريق البريد الإلكتروني أو على العنوان الموضح لكل من الطرفين في مقدمة هذا العقد أو بتسليمها باليد مقابل إثبات استلام أو بالبريد المسجل، وتعد بذلك منتجة لآثارها.**

المادة الرابعة عشرة: **لا يجوز إجراء أي تعديل على أي من بنود أو أحكام هذا العقد إلا بموجب اتفاق كتابي يوقع عليه الطرفان ويدرج ملحقاً للعقد.**

المادة الخامسة عشرة**: حرر هذا العقد باللغتين العربية والانجليزية واستلم كل طرف نسخة منها للعمل بموجبه، وفي حال وجود تعارض بين النصين فإن اللغة العربية هي التي تسود في حال نشوء أي خلاف بين الطرفين.**

**الطرف الأول الطرف الثاني**

**الاسم:** ...................................  **الاسم :** ................................

**التاريخ: .... /.... /...14هـ التاريخ: ..../..../....14هـ**

**أستاذ كرسي** ..............................  **جهة العمل:** ................................

**التوقيع: .................................... التوقيع: ................................**

**ختم الكرسي ختم كراسي البحث**

**يعتمد,,,**

**أمينة كراسي البحث**

* توقيع الطرفان على كل صفحات العقد.
* يستخدم هذا العقد في حالة الالتزام بإنجاز مهمة معينة خلال مدة معينة أقل من عام جامعي.
* يرفق نموذج شهادة إنجاز مهمة محددة.
* يرفق صورة من بطاقة الأحوال.

يرفق صورة من حساب الآيبان

**Specific Task Completion Contract**

**For the [Chair Name] Chair**

**Academic Year [Year]/[Year] AH**

This Specific Task Completion Contract is executed on [Date] of the month of [Month] in the year [Year] AH, corresponding to [Date]/[Month]/[Year] AD, in the city of Riyadh, between:

* **First Party:** The [Chair Name] Research Chair at Princess Nora bint Abdul Rahman University, represented by Dr. [Name], with an address of: P.O. Box [Number], Postal Code [Number], Riyadh, Saudi Arabia. Telephone: [Number]. Email: [Email]. Hereinafter referred to as the "First Party".
* **Second Party:** Mr./Ms. [Name], a [Nationality] national, holding a National ID number of [Number]/Iqama number [Number], currently employed at [Company Name], with an address of: P.O. Box [Number], Postal Code [Number], Riyadh, Saudi Arabia. Telephone: [Number]. Email: [Email]. Hereinafter referred to as the "Second Party".

Having read and understood the terms of this Agreement, and being fully competent to enter into this Agreement, the Parties agree as follows:

**Article 1:** The preamble shall be considered an integral part of this Agreement and shall be interpreted accordingly.

**Article 2:** The Second Party shall cooperate with the First Party in performing the following tasks:

1. [Task 1]
2. [Task 2]
3. [Task 3]
4. [Task 4]
5. [Task 5]

**Article 3:** The First Party shall pay a lump sum payment to the Second Party of [Amount] Saudi Riyals upon successful completion of the assigned tasks, as determined by the First Party.

**Article 4:** The Second Party shall complete the assigned tasks within a maximum period of [Number] days from the date of signing this Agreement.

**Article 5:** The Second Party shall cooperate with the First Party for [Number] hours per day, [Number] days per week.

**Article 6:** The First Party has the right to terminate this Agreement before its expiration in the following cases:

* Failure to perform the essential obligations under this Agreement.
* If the Second Party is absent from performing their duties for ten consecutive days or twenty intermittent days during the term of the Agreement without a valid excuse.
* If the Second Party is found to have engaged in misconduct or an act that is dishonorable or betrays trust.

**Article 7:** The Second Party undertakes not to disclose any documents, data, official information, or correspondence belonging to Princess Nora bint Abdul Rahman University outside of its offices and official work locations for non-official purposes, whether in paper or electronic form, during or after the term of this Agreement. The Second Party also undertakes not to retain any copies of official transactions or correspondence or to take them with them upon termination of the Agreement.

**Article 8:** The Second Party acknowledges that all information provided to the First Party regarding academic qualifications, documents, and experience is accurate. The First Party reserves the right to terminate this Agreement without prior notice if any of this information is found to be false.

**Article 9:** The Second Party may not terminate this Agreement except with the prior written consent of the First Party. If the Agreement is terminated without the First Party's consent, the Second Party shall be liable for all amounts, costs, and expenses incurred by the First Party, and shall return all property, equipment, and devices belonging to the University that are in their possession.

**Article 10:** The Second Party shall perform all tasks assigned by the First Party to the highest standards and in a professional manner, adopting best practices and ethical conduct. The Second Party shall also exercise due care and diligence in preserving all property belonging to the First Party that is placed in their custody.

**Article 11:** Any matter not expressly provided for in this Agreement shall be governed by the laws and regulations of the Kingdom of Saudi Arabia, particularly the regulations of the Council of Higher Education and its affiliated universities, and the regulations of Princess Nora bint Abdul Rahman University. The Research Chairs Regulations and any amendments thereto shall be considered a supplementary part of this Agreement.

**Article 12:** In the event of any dispute or disagreement regarding any provision of this Agreement, the Parties shall endeavor to resolve it amicably and in good faith. If no amicable solution is reached, the competent courts shall have jurisdiction to settle the dispute, and the laws and regulations of Saudi Arabia shall govern the relationship between the Parties.

**Article 13:** All notices under this Agreement shall be in writing and may be delivered by email, to the address specified for each Party at the beginning of this Agreement, or by hand delivery against receipt or by registered mail. Such notice shall be deemed to have been given upon delivery.

**Article 14:** No amendment to any of the terms or provisions of this Agreement shall be valid unless made in writing and signed by both Parties, and attached as an addendum to this Agreement.

**Article 15:** This Agreement has been executed in both Arabic and English languages, and each Party has received a copy thereof. In the event of any discrepancy between the two texts, the Arabic text shall prevail.

**The Second Party**

**Name:**

**Date:**

**Employer:**

**Signature:**

**Research Chairs Stamp**

**The First Party**

**Name:**

**Date:**

**Professor, [Chair Name] Chair**

**Signature:**

**Chair's Stamp**

**Chair of Research Chairs**

* Both parties shall sign all pages of the contract.
* This contract is used for assignments that need to be completed within a specific period less than an academic year.
* A sample certificate of task completion must be attached.
* A copy of the national ID must be attached.
* A copy of the IBAN account must be attached