|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن  وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي | C:\Users\khalfaifi.PNUDS\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\BPR93D1H\شعار الجامعة الجديد.png | نظام إدارة الجودة |
| الإصدار الأول | دليل الإجراءات |
| التاريخ: | صفحة: 1 من 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| رقم الإجراء: | 01250402-02 |

ادارة الجمعيات العلمية الوحدة: الجمعيات العلمية

|  |
| --- |
| اسم الإجراء: فتح حساب بنكي لجمعية علمية |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات تنفيذ العملية | المسئولية | النموذج المستخدم |
| 1 | خطاب طلب فتح حساب بنكي مع تحديد شخصين مسؤولين عن الحساب وصورة موقعة من الهوية الوطنية لهم، وصورة من قرار إنشاء الجمعية العلمية وصورة قرار تشكيل اللجنة التأسيسية أو مجلس الإدارة | رئيسة الجمعية | 012511-F28 |
| 2 | رفع الطلب بمذكرة عرض لمعالي مديرة الجامعة | مديرة الجمعيات العلمية | 012504-F18 |
| 3 | إحالة المعاملة من مكتب مديرة الجامعة لوكالة الجامعة | مكتب مديرة الجامعة | ورقي |
| 4 | إحالة المعاملة إلى الإدارة المالية في الجامعة | الإدارة المالية | ورقي |
| 5 | بعد انتهاء اجراءات فتح الحساب تبلغ رئيسة الجمعية لمراجعة البنك | الإدارة المالية | شفهي- الكتروني |
| 6 | مراجعة البنك لفتح الحساب | رئيسة الجمعية | شفهي |
| 7 | إشعار إدارة الجمعيات العلمية برقم الحساب بعد استكمال الإجراءات | رئيسة الجمعية | الكتروني |

|  |  |
| --- | --- |
| مراجعة: رئيسة وحدة الجمعيات العلمية | التوقيع: |
| اعتماد: مديرة ادارة الجمعيات العلمية | التوقيع |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن  وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي | C:\Users\khalfaifi.PNUDS\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\BPR93D1H\شعار الجامعة الجديد.png | نظام إدارة الجودة |
| الإصدار الأول | دليل الإجراءات |
| التاريخ: ربيع الأول 1437 هـ | صفحة: 2 من 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| رقم الإجراء: | 01250402-02 |

ادارة الجمعيات العلمية الوحدة: الجمعيات العلمية

|  |  |
| --- | --- |
| مراجعة: رئيسة وحدة الجمعيات العلمية | التوقيع: |
| اعتماد: مديرة ادارة الجمعيات العلمية | التوقيع: |