



مسار التمويل المؤسسي لدعم تمكين المرأة

مقدمة

تأتي مبادرات التمويل المؤسسي للجامعات التي اطلقتها وكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم، لتكن رافد من روافد تحقيق هوية الجامعات و للنهوض بمستوى البحث العلمي مع التأكد من توافقه مع الأولويات الوطنية، و ينطلق مسار دعم تمكين المرأة كجزء من هوية الجامعة كجامعة نسائية وكنواة لتوفير بيئة محفزة وداعمة لتحقيق الهوية البحثية للجامعة و رؤية جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن الطامحة إلى أن تكون منارة للمعرفة، و تحقيقا لرسالتها الرامية إلى التميز و الريادة في البحث العلمي، وحرصت وكالة الدراسات العليا و البحث العلمي ممثلة بعمادة البحث العلمي على تقديم خطة استراتيجية داعمة لهويتها لووكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم، وللاستفادة من الدعم المؤسسي وتوفير بيئة بحثية و داعمة للهوية وجاذبة للباحث، من خلال تبني و طرح عدد من المبادرات والبرامج المحفزة للبحث العلمي، و منها برنامج "مسار التمويل المؤسسي لدعم تمكين المرأة" والذي يمثل نقلة نوعية في إجراءات تمويل الأبحاث وزيادة فعاليتها بما يتناسب مع احتياج الباحث لتحقيق أهداف الجامعة الاستراتيجية من خلال رفع جودة الأبحاث العلمية المنشورة في أوعية النشر المصنف، و تحقيق مراكز متقدمة في التصنيفات الدولية التي تركز بنسبة كبيرة على مؤشرات الإنتاج العلمي و النشر.

وصف البرنامج وأهميته:

يهدف هذا البرنامج إلى تحفيز الباحثين والباحثات ودعمهم لتحقيق هوية الجامعة وذلك بإجراء البحوث عالية الجودة التي تتناول دراسات حول المرأة وتمكينها ونشرها في المجلات العلمية ويتضمن ذلك الدراسات الاجتماعية والتربوية والنفسية والاقتصادية والعلمية والصحية والإعلامية والتقنية وغيرها من الدراسات التي تتناول مشكلات وقضايا المرأة المحلية والعالمية.

تم رصد ميزانية تقدر بـ 25,000 ريال سعودي تصرف على شكل دفعتين، الأولى بنسبة % 50 من الميزانية المعتمدة للمشروع بعد توقيع العقد والثانية بنسبة % 50 من الميزانية المعتمدة للمشروع بعد اعتماد توصية اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار وذلك بناء على التقرير المالي والنهائي للمشروع وتقديم البحث المنشور (وذلك وفقاً للشروط الواردة في بند شروط التقديم والنشر) في إحدى المجلات العلمية المصنفة عالمياً ضمن قواعد البيانات

Web of Science (WOS) core collection

ومدرجة ضمن مؤشرات الاستشهاد مثل

Science Citation Index Expanded (SCIE) or

Social Sciences Citation Index (SSCI) (Q1,Q2,Q3,Q4)

ولا تقبل الأبحاث المنشورة في WOS Emerging Sources أو في مجلات ليس لها معامل تأثير.



الأهداف:

- الإستفادة من التمويل المؤسسي لتحقيق هوية الجامعة كجامعة نسائية.
- تشجيع التعاون البحثي البيئي بين أقسام وكليات الجامعة المختلفة والباحثين في الجامعات المحلية والإقليمية والعالمية والتي تخدم دراسات المرأة وتمكينها.
- تحفيز الباحثين والباحثات في توجيه أبحاثهم بما يخدم منظومة البحث العلمي في الجامعة وتطلعات هويتها من خلال تسهيل إجراءات تمويل الأبحاث وزيادة فعاليتها.
- المساهمة في صناعة السياسات البحثية المتعلقة بصحة وتمكين المرأة ورفاها.
- زيادة عدد الأبحاث العلمية المنشورة في أوعية نشر مصنفة حيث أن المخرج من المشروع هو بحث منشور في مجلة عالمية مُدرجة في قاعدة البيانات Web of Science (WOS) core collection ولها معامل تأثير حسب تقرير الاستشهادات (Clarivate Analytics) Journal Citation Report (Q1,Q2,Q3,Q4).
- رفع ترتيب الجامعة في التصنيفات العالمية ودعم فرص دخولها في تصنيفات جديدة.

شروط التقديم والنشر:

- 1- أن تتوافق مخرجات المشروع مع هوية الجامعة التي تتناول دراسات حول المرأة وتمكينها ونشرها في المجلات العلمية ويتضمن ذلك الدراسات الاجتماعية والتربوية والنفسية والاقتصادية والعلمية والصحية والإعلامية والتقنية وغيرها من الدراسات التي تتناول مشكلات وقضايا المرأة المحلية والعالمية.
- 2- أن يكون للمشروع باحث رئيس تتوفر فيه المواصفات التالية :
 - أن يكون الباحث الرئيس من منسوبي الجامعة أو منسوبي التشغيل الذاتي لإدارة الشؤون الصحية والمراكز التابعة لها في الجامعة حين تقديم طلب التمويل.
 - ألا يكون متمتعاً بإجازة تفرغ علمي أو اتصال علمي أو إجازة استثنائية طوال مدة عقد المشروع.
 - إن كان عضو هيئة التدريس متعاقدًا فيجب إرفاق ما يثبت بقاءه على رأس العمل في الجامعة لمدة عام على الأقل من تاريخ توقيع العقد.
- 3- يجب أن يكون من ضمن الفريق البحثي عضو واحد على الأقل سعودي الجنسية من منسوبي الجامعة أو منسوبي التشغيل الذاتي لإدارة الشؤون الصحية والمراكز التابعة لها في الجامعة حين تقديم طلب التمويل .
- 4- يجب أن يتعهد الباحث الرئيس بنشر بحث من نوع الأصلي (Original research)، منشور كمقالة (Article) في إحدى المجلات العلمية المصنفة عالمياً ضمن قواعد البيانات Web of Science (WOS) core collection ومدرجة ضمن مؤشرات الاستشهاد مثل Science Citation Index Expanded (SCIE) or Social Sciences Citation Index (SSCI) (Q1,Q2,Q3,Q4) ولا تقبل الأبحاث المنشورة في WOS Emerging Sources أو في مجلات ليس لها معامل تأثير .



- 5- عدم النشر في مجلة ضمن قائمة المجلات الممنوعة أو المقرصنة أو أن يكون الناشر ضمن قائمة الممنوعين حسب ما نص عليه تعميم سعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي رقم ١٦٩٩٧ وتاريخ ١ - ٠ - ١٤٤٠ هـ .
- 6- أن يكون **الإلتحاق للجامعة هو الإلتحاق الأول والوحيد** لجميع الباحثين والباحثات من منسوبي جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن ومنسوبي التشغيل الذاتي لإدارة الشؤون الصحية والمراكز التابعة لها في الجامعة ولا يسمح بالإلتحاق المزدوج (Double Affiliation) ويكون الإلتحاق بالصيغة التالية:
Department name, College name, Princess Nourah bint Abdulrahman University
- 7- يجب استخدام البريد الإلكتروني الجامعي الرسمي في كافة أوجه التخاطب مع المجلة وعند إضافة البريد الإلكتروني في الإلتحاق يوضع فقط البريد الجامعي الرسمي لجميع أعضاء الفريق البحثي من منسوبي الجامعة ولا يقبل غيره في الإلتحاق.
- 8- أن يكون اسم الباحث الرئيس هو الأول في الورقة العلمية، أو أن يكون هو الباحث المرسل.
- 9- ان يتم الإلتحاق من المشروع عن طريق تقديم الورقة العلمية المنشورة بشكل كامل في مدة أقصاها سنة من تاريخ توقيع العقد.
- 10- ألا يكون البحث قد حصل على دعم من أي جهة أخرى داخل أو خارج الجامعة.
- 11- يحق للباحث الرئيس التقديم على البرنامج **بثلاثة أبحاث كحد أقصى**.
- 12- يجب أن يكون البحث المُقدم في نفس مجال تخصص الباحث المُتقدم (الباحث الرئيس) أو مجال آخر ذا علاقة به.
- 13- ألا يتعارض محتوى البحث وأفكاره مع القيم الإسلامية أو الرؤى الوطنية أو أهداف الجامعة.
- 14- عدم النشر مع باحثين من دول أو جهات لا تتعامل معها الدولة نظاماً أو في مجلات مصدرها دول أو جهات لا تتعامل معها الدولة نظاماً ويتحمل الباحث كامل المسؤولية العلمية والقانونية والأخلاقية عن البحث المنشور.
- 15- الالتزام بمعايير وضوابط الاقتباس في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن الصادرة بقرار المجلس العلمي رقم [12/164] 1441 هـ بجلسته الثانية عشرة المنعقدة بتاريخ 18/6/1441 هـ.
- 16- ملكية كافة مخرجات البحث العلمي تكون لوكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم سواء كانت براءات إختراع أو منتجات أو تطبيقات، وذلك وفقاً لما تنص عليه المادة السادسة فقرة (أ) من نظام براءات الإختراع والتصميمات التخطيطية للدراسات المتكاملة والأصناف النباتية والنماذج الصناعية وذلك سواء للاختراعات التي يتم تسجيلها على المستوى الوطني أو الخارجي.
- 17- يلتزم الباحثين بالأمانة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي، وتتولى لجنة التمويل المؤسسي النظر في الملاحظات والمخالفات بهذا الشأن واتخاذ ما يلزم.
- 18- يجب أن يُدرج ضمن الورقة المنشورة إشارة إلى دعم وكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم بالصيغة التالية:

The authors extend their appreciation to the Deputyship for Research & Innovation, Ministry of Education in Saudi Arabia for funding this research work through the project number XXXX

ويمنع شكر أي جهة أخرى للدعم سواء داخل أو خارج الجامعة.



19- لا يحق للفريق البحثي بعد الموافقة على تمويل مشروعه إجراء أي تعديلات جذرية على المشروع وعلى وجه الخصوص التعديلات في نوع المشروع، موضوع المشروع، الخطة المنهجية للمشروع إلا بعد موافقة اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار على ذلك.

20- في حالة عدم استكمال المشروع البحثي لأي سبب من الأسباب وبعد دراسة حالة المشروع وتوصيت اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار بإيقاف المشروع البحثي وإلغاء العقد المُبرم مع الباحث الرئيس، فإنه بناء عليه يُلغى الارتباط المالي المتوقع صرفه للباحث الرئيس عند الإنتهاء من المشروع ويلتزم بإعادة المبالغ المصروفة.

الإجراءات:

- يتم التقديم إلكترونياً على طلب التمويل من خلال الآلية الخاصة بالبرنامج والتي تعلن عنها عمادة البحث العلمي مع استكمال كافة البيانات ورفع جميع المرفقات المطلوبة.
- تتم مراجعة الطلب من قبل اللجنة المختصة واللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار.
- يتم ارسال بريد إلكتروني للباحث الرئيس في حالة الموافقة برقم المنحة ونسخة من العقد.
- يلتزم الباحث الرئيس بتوقيع العقد وارساله إلكترونياً من خلال البريد الإلكتروني الخاص بالبرنامج في عمادة البحث العلمي في مدة أقصاها ٤٨ ساعة من تاريخ استلامه.
- يتم صرف الدفعة الأولى من مبلغ التمويل 50% من ميزانية المشروع بعد توقيع العقد.
- في حال تم نشر البحث في مجلة ضمن المجلات المصنفة عالمياً في قاعدة البيانات Web of Science (WOS) core collection حسب الشروط الواردة في بند (شروط التقديم والنشر) أعلاه خلال أي فتره زمنية ضمن الفترة النظامية للعقد، يتقدم الباحث بطلب إنهاء المشروع مع مرفقات الطلب اللازمة وذلك إلكترونياً.
- يتم عرض الطلب على اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار لمراجعة استيفاء متطلبات العقد وفي حال اعتماد الطلب يتم توجيه أمر الصرف للإدارة المالية لصرف الدفعة النهائية من مبلغ التمويل 50% من ميزانية المشروع.

التمديد:

في حال تمديد المشروع يجب إشعار الجهة المختصة في عمادة البحث العلمي قبل تاريخ انتهاء المدة

المحددة للمشروع بثلاثين يوماً على الأقل على أن يشتمل طلب التمديد على ما يلي:

أ. تبرير لطلب التمديد موضحاً فيه ما تم إنجازه في البحث حتى وقت طلب التمديد مع ارفاق الأدبيات اللازمة.

ب. خطوات العمل لإتمام الجزء المتبقي من البحث خلال فترة التمديد.

ويرفع الطلب مع المرفقات أعلاه إلكترونياً ويجوز للجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار بناء على اقتناعها بما يتقدم به الباحث الرئيس من مبررات منح الباحث أو الفريق البحثي مدة إضافية لإنجاز المشروع على ألا تتجاوز هذه المدة ستة أشهر وألا يترتب عليها حصول الفريق البحثي للمشروع على أي مستحقات مالية إضافية وتكون فترة التمديد مرتين ويحق للجنة المختصة بالإستثناء من ذلك.