



مسار التمويل المؤسسي لدعم الهوية البحثية لجامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن

(جودة الحياة والرفاهية – صحة المجتمع – البحوث التقنية والبيئية)

مقدمة

تأتي مبادرات التمويل المؤسسي للجامعات التي أطلقتها وكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم، لتكن رافد من روافد تحقيق هوية الجامعات و للنهوض بمستوى البحث العلمي مع التأكد من توافقه مع الأولويات الوطنية، و ينطلق مسار الأبحاث لدعم الهوية البحثية لجامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن كنواة لتوفير بيئة محفزة وداعمة لتحقيق الهوية البحثية للجامعة و رؤية جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن الطامحة إلى أن تكون منارة للمعرفة، و تحقيقا لرسالتها الرامية إلى التميز و الريادة في البحث العلمي، وحرصت وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي ممثلة بعمادة البحث العلمي على تقديم خطة استراتيجية داعمة لهويتها لوكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم، وللاستفادة من الدعم المؤسسي وتوفير بيئة بحثية و داعمة للهوية و جاذبة للباحثين، من خلال تبني و طرح عدد من المبادرات والبرامج المحفزة للبحث العلمي، و منها برنامج "مسار التمويل المؤسسي لدعم الهوية البحثية (جودة الحياة والرفاهية – صحة المجتمع – البحوث التقنية والبيئية) لجامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن" الذي يمثل نقلة نوعية في إجراءات تمويل الأبحاث و زيادة فعاليتها بما يتناسب مع احتياج الباحث لتحقيق أهداف الجامعة الاستراتيجية من خلال رفع جودة الأبحاث العلمية المنشورة في أوعية النشر المصنف، و تحقيق مراكز متقدمة في التصنيفات الدولية التي تركز بنسبة كبيرة على مؤشرات الإنتاج العلمي و النشر.

وصف البرنامج وأهميته:

يهدف المشروع إلى تحفيز الباحثين و الباحثات و دعمهم لتحقيق هوية الجامعة وذلك بإجراء البحوث عالية الجودة التي تتناول مخبرات تتوافق مع رؤية المملكة 2030 المتعلقة بتعزيز الصحة وتحسين جودة الحياة و من هنا انطلقت أولويات الجامعة البحثية، حيث تهتم الجامعة بتعزيز أنماط الحياة الصحية الإيجابية في المجتمع وتشجيع ثقافة الرفاه والصحة وجودة الحياة بينهم وتقديم حلول ومقترحات تعمل على الحد من أساليب الحياة غير الصحية الشائعة التي قد تؤثر على صحة الانسان وسلامته، والاسهام في علاج أو الوقاية من اثارها الجانبية، ولم تغفل الجامعة عن تحفيز الباحثين و الباحثات و دعمهم لتحقيق هوية الجامعة البحثية المتعلقة بإجراء البحوث عالية الجودة في مجال التقنية و البيئة، هذا بالإضافة إلى تعزيز دور الكفاءات البحثية في المساهمة في صناعة السياسات المتعلقة بصحة الأطفال والمرأة والبالغين ورفاههم و تعزيز دور القدرات البحثية للباحثين والباحثات في كليات الجامعة في جميع مجالات العلوم المختلفة العلمية والهندسية والصحية والإنسانية والاجتماعية.



آلية الصرف لميزانية المشروع:

تم رصد ميزانية تقدر بـ 50,000 ريال سعودي تصرف على شكل دفعتين، الدفعة الأولى بنسبة % 25 من الميزانية المعتمدة للمشروع بعد توقيع العقد و الدفعة الثانية بنسبة % 75 من الميزانية المعتمدة للمشروع بعد اعتماد توصية اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار وذلك بناء على التقرير النهائي للمشروع وتقديم الأوراق العلمية المنشورة (وذلك وفقاً للشروط الواردة في بند شروط التقديم والنشر) في إحدى المجلات العلمية المصنفة عالمياً ضمن قواعد البيانات

Web of Science (WOS) core collection

ومدرجة ضمن مؤشرات الاستشهاد مثل

Science Citation Index Expanded (SCIE) or Social Sciences Citation Index (SSCI)
(Q1,Q2,Q3,Q4)

ولا تقبل الأبحاث المنشورة في WOS Emerging Sources أو في مجلات ليس لها معامل تأثير.

الأهداف:

- الاستفادة من التمويل المؤسسي لتحقيق هوية الجامعة البحثية ودعم الأبحاث التي تتماشى مخرجاتها.
- تشجيع التعاون البحثي بين أقسام وكليات الجامعة المختلفة والباحثين في الجامعات المحلية والإقليمية والعالمية والتي تخدم صحة المجتمع ورفاهه وتحسين نمط الحياة.
- تحفيز الباحثين والباحثات لتوجيه أبحاثهم بما يخدم منظومة البحث العلمي في الجامعة وتطلعات هويتها من خلال تسهيل إجراءات تمويل الأبحاث وزيادة فعاليتها.
- المساهمة في صناعة السياسات البحثية المتعلقة بصحة الأطفال والمرأة والبالغين ورفاههم.
- زيادة عدد الأبحاث العلمية المنشورة في أوعية نشر مصنفة حيث أن المخرج من المشروع هو ورقتين علمية منشورة في مجلة عالمية مُدرجة في قاعدة البيانات

Web of Science (WOS) core collection

ولها معامل تأثير حسب تقرير الاستشهادات (Journal Citation Report (Clarivate Analytics)
(Q1,Q2,Q3,Q4)

- رفع ترتيب الجامعة في التصنيفات العالمية ودعم فرص دخولها في تصنيفات جديدة.

شروط التقديم و النشر:

- 1- أن تتوافق مخرجات المشروع مع هوية الجامعة بمجالاتها المختلفة والتي تخدم جودة الحياة والرفاهية وصحة المجتمع و البحوث التقنية والبيئية.
- 2- أن يكون للمشروع باحث رئيس تتوفر فيه المواصفات التالية :
 - أن يكون الباحث الرئيس على درجة أستاذ مساعد أو أعلى من منسوبي الجامعة أو منسوبي التشغيل الذاتي لإدارة الشؤون الصحية والمراكز التابعة لها في الجامعة حين تقديم طلب التمويل.
 - ألا يكون متمتعاً بإجازة تفرغ علمي أو اتصال علمي أو إجازة استثنائية طوال مدة عقد المشروع.



- إن كان عضو هيئة التدريس متعاقدًا فيجب إرفاق ما يثبت بقاءه على رأس العمل في الجامعة لمدة عام على الأقل من تاريخ توقيع العقد.
- 3- يجب أن يكون من ضمن الفريق البحثي عضو واحد على الأقل سعودي الجنسية من منسوبي الجامعة أو منسوبي التشغيل الذاتي لإدارة الشؤون الصحية والمراكز التابعة لها في الجامعة حين تقديم طلب التمويل .
- 4- يجب أن يتعهد الباحث الرئيس بنشر بحثين من نوع الأصلي (Original research), منشورة كمقالة (Article) في إحدى المجلات العلمية المصنفة عالمياً ضمن قواعد البيانات Web of Science (WOS) core collection ومدرجة ضمن مؤشرات الإستشهاد مثل Science Citation Index Expanded (SCIE) or Social Sciences Citation Index (SSCI) (Q1,Q2,Q3,Q4) ولا تقبل الأبحاث المنشورة في WOS Emerging Sources أو في مجلات ليس لها معامل تأثير.
- 5- عدم النشر في مجلة ضمن قائمة المجلات الممنوعة أو المقرصنة أو أن يكون الناشر ضمن قائمة الممنوعين حسب ما نص عليه تعميم سعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي رقم ١٦٩٩٧ وتاريخ ١ - ٠ - ١٤٤٠ هـ.
- 6- أن يكون **الإنتماء للجامعة هو الإنتماء الأول والوحيد** لجميع الباحثين والباحثات من منسوبي جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن ومنسوبي التشغيل الذاتي لإدارة الشؤون الصحية والمراكز التابعة لها في الجامعة ولا يسمح بالإنتماء المزدوج (Double Affiliation) ويكون الإنتماء بالصيغة التالية:
Department name/ College name/ Princess Nourah bint Abdulrahman University
- 7- يجب إستخدام البريد الإلكتروني الجامعي الرسمي في كافة أوجه التخاطب مع المجلات وعند إضافة البريد الإلكتروني في الإنتماء يوضع فقط البريد الجامعي الرسمي لجميع أعضاء الفريق البحثي من منسوبي الجامعة ولا يقبل غيره في الإنتماء.
- 8- أن يكون اسم الباحث الرئيس هو الأول في الأوراق العلمية المنشورة، أو أن يكون هو الباحث المرسل.
- 9- أن يتم الإنتهاء من المشروع عن طريق تقديم الورقتين العلمية المنشورة بشكل كامل في مدة أقصاها سنة من تاريخ توقيع العقد.
- 10- ألا يكون البحث قد حصل على دعم من أي جهة أخرى داخل أو خارج الجامعة.
- 11- يحق للباحث الرئيس التقديم على البرنامج **بثلاثة أبحاث كحد أقصى**.
- 12- يجب أن يكون المقترح البحثي المقدم للمشروع في نفس مجال تخصص الباحث المتقدم (الباحث الرئيس) أو مجال آخر ذا علاقة به.
- 13- ألا يتعارض محتوى الأبحاث والأفكار الواردة فيها مع القيم الإسلامية أو الرؤى الوطنية أو أهداف الجامعة.
- 14- عدم النشر مع باحثين من دول أو جهات لا تتعامل معها الدولة نظاماً أو في مجلات مصدرها دول أو جهات لا تتعامل معها الدولة نظاماً ويتحمل الباحث كامل المسؤولية العلمية والقانونية والأخلاقية عن البحث المنشور.



- 15- الإلتزام بمعايير وضوابط الاقتباس في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن الصادرة بقرار المجلس العلمي رقم [12/164] 1441 هـ. بجلسته الثانية عشرة المنعقدة بتاريخ 1441/6/18 هـ.
- 16- ملكية كافة مخرجات المشروع تكون لوكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم سواء كانت براءات إختراع أو منتجات أو تطبيقات، وذلك وفقا لما تنص عليه المادة السادسة فقرة (أ) من نظام براءات الإختراع والتصميمات التخطيطية للدراسات المتكاملة والأصناف النباتية والنماذج الصناعية وذلك سواء للاختراعات التي يتم تسجيلها على المستوى الوطني أو الخارجي.
- 17- يلتزم الباحثين بالأمانة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي، وتتولى اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار النظر في الملاحظات والمخالفات بهذا الشأن واتخاذ ما يلزم.
- 18- يجب أن يُدرج ضمن الأوراق المنشورة إشارة إلى دعم وكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم بالصيغة التالية:

The authors extend their appreciation to the Deputyship for Research & Innovation, Ministry of Education in Saudi Arabia for funding this research work through the project number XXXX

ويمنع شكر أي جهة أخرى للدعم سواء داخل أو خارج الجامعة.

- 19- لا يحق للفريق البحثي بعد الموافقة على تمويل مشروعه إجراء أي تعديلات جذرية على المشروع وعلى وجه الخصوص التعديلات في نوع المشروع، موضوع المشروع، الخطة المنهجية للمشروع إلا بعد موافقة اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار على ذلك.
- 20- في حالة عدم استكمال المشروع البحثي لأي سبب من الأسباب وبعد دراسة حالة المشروع وتوصيت اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار بإيقاف المشروع البحثي وإلغاء العقد المُبرم مع الباحث الرئيس، فإنه بناء عليه يُلغى الارتباط المالي المتوقع صرفه للباحث الرئيس عند الإنتهاء من المشروع ويلتزم بإعادة المبالغ المصروفة.

الإجراءات:

- يتم التقديم إلكترونياً على طلب التمويل من خلال الآلية الخاصة بالبرنامج والتي ستعلن عنها عمادة البحث العلمي مع ضرورة استكمال كافة البيانات ورفع جميع المرفقات المطلوبة عند التقديم.
- تتم مراجعة الطلب من قبل اللجنة المختصة واللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار.
- يتم ارسال بريد إلكتروني للباحث الرئيس في حالة الموافقة برقم المنحة ونسخة من العقد.
- يلتزم الباحث الرئيس بتوقيع العقد وارساله إلكترونياً من خلال البريد الإلكتروني الخاص بالبرنامج في عمادة البحث العلمي في مدة أقصاها ٤٨ ساعة من تاريخ استلامه.
- يتم صرف الدفعة الأولى من مبلغ التمويل 25% من ميزانية المشروع بعد توقيع العقد.



- في حال تم نشر الأبحاث في المجلات المصنفة عالميا في قاعدة البيانات
Web of Science (WOS) core collection

حسب الشروط الواردة في بند (شروط التقديم والنشر) أعلاه خلال أي فتره زمنية ضمن الفترة
النظامية للعقد، يتقدم الباحث بطلب إنهاء المشروع مع مرفقات الطلب اللازمة وذلك إلكترونيا.
- يتم عرض الطلب على اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطه
الاستراتيجية للبحث والابتكار لمراجعة استيفاء متطلبات العقد وفي حال اعتماد الطلب يتم توجيه أمر
الصرف للإدارة المالية لصرف الدفعة النهائية من مبلغ التمويل 75% من ميزانية المشروع.

التمديد:

في حال تمديد المشروع يجب إشعار الجهة المختصة في عمادة البحث العلمي قبل تاريخ انتهاء المدة
المحددة للمشروع بثلاثين يوما على الأقل على أن يشتمل طلب التمديد على ما يلي:
أ. تبرير لطلب التمديد موضعا فيه ما تم إنجازه في البحث حتى وقت طلب التمديد مع ارفاق
الاثباتات اللازمة.

ب. خطوات العمل لإتمام الجزء المتبقي من البحث خلال فترة التمديد.
ويرفع الطلب مع المرفقات أعلاه إلكترونيا ويجوز للجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل
الخاص بالخطه الاستراتيجية للبحث والابتكار بناء على اقتناعها بما يتقدم به الباحث الرئيس من مبررات منح
الباحث أو الفريق البحثي مدة إضافية لإنجاز المشروع على ألا تتجاوز هذه المدة ستة أشهر وألا يترتب عليها
حصول الفريق البحثي للمشروع على أي مستحقات مالية اضافية وتكون فترة التمديد مرتين ويحق للجنة
المختصة الإستثناء من ذلك.

١٤٢٧ هـ