



توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: مهارات التواصل
رمز المقرر: ٠٢٠ عام
البرنامج: عام
القسم العلمي: متطلب جامعي عام
الكلية: الخدمة الاجتماعية
المؤسسة: جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن
نسخة التوصيف: الأولى
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥



جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ٥
- و. تقويم جودة المقرر: ٧
- ز. اعتماد التوصيف: ٧



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: (ساعتان)

٢. نوع المقرر

أ	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب	<input type="checkbox"/> إجباري	<input checked="" type="checkbox"/> اختياري			

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (مقرر حر)

٤. الوصف العام للمقرر

مقرر مهارات التواصل عام (٠٢٠) يقدم ضمن حزمة من المتطلبات الجامعية لطالبات البكالوريوس في الكليات العملية والإنسانية بجامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن بمعدل (٣٠) ساعة تعليمية، ويعنى المقرر بتنمية مهارات التواصل الفعال لتبادل الأفكار والآراء بطريقة صحيحة ومناسبة، والإلمام بالجوانب المعرفية والمهارية التي تحتاجها الطالبة للتفاعل الإيجابي في السياق المهني والاجتماعي مع طرح بعض النماذج لمهارات التواصل الفعال وكيفية إدارة معوقاته.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى إكساب الطالبة المهارات اللازمة للتواصل الفعال مع الذات والآخرين لتحقيق النجاح على المستوى الذاتي والإنساني، وتحقيق التوافق المهني والاجتماعي. وتمثل أهداف المقرر فيما يلي:

- التعرف على ماهية التواصل وأهميته.
- استعراض أشكال وأنماط التواصل.
- التمييز بين نظريات ونماذج التواصل.
- بناء هوية التواصل والتأثير الفعال.
- تطبيق مهارات التواصل " الذاتي، المجتمعي، المهني، والالكتروني، والإعلامي، والتواصل بين الثقافات".
- إدارة معوقات التواصل.

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم تقليدي		
٢	التعليم الإلكتروني		
٣	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني		
٤	التعليم عن بعد	٣٠	%١٠٠

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٢٥	%٢٥
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى (أنشطة وتدريبات)	٥	%٥
الإجمالي		٣٠	%٣٠

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	تتعرف على ماهية وهوية التواصل وأهميته	١ع	استراتيجيات التدريس المباشر	الاختبار الفصلي
1.2	تستعرض نماذج ونظريات التواصل	٢ع	استراتيجيات المسابقات	الواجبات
2.0	المهارات			
2.1	تطبق مهارات التواصل الفعال المتنوعة	١م	استراتيجية التعلم النشط	الاختبار النهائي
2.2	تحلل معوقات التواصل وكيفية إدارتها	٢م	استراتيجية حل المشكلة	الاختبار القصير
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	تتعاون مع فريق العمل لتبادل الخبرات والمعلومات	١ق	استراتيجية العمل التعاوني	مشروع جماعي
3.2	تستخدم مصادر التقنية بما يتوافق مع متطلبات المقرر	٢ق	استراتيجية التعلم الذاتي	حالة دراسية

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريبية المتوقعة
١	مدخل لدراسة التواصل (ماهيته وأهدافه عناصره ومبادئه)	٣
٢	أهمية التواصل (التاريخ والوسائل والآثار)	3
٣	أشكال وأنماط التواصل (التواصل اللفظي وغير اللفظي والتواصل الكتابي والتواصل المرئي)	3
٤	نماذج ونظريات التواصل	٣
٥	هوية التواصل الفعال (المتطلبات والخطوات والاستراتيجيات)	٣
٦	مهارات التواصل الفعال والتأثير (الحوار-الاقناع)	٣
٧	مهارات التواصل الذاتي والمجتمعي الفعال وتطبيقاته	3
٨	مهارات التواصل المهني والالكتروني الفعال وتطبيقاته	3
٩	مهارات التواصل الإعلامي ومهارات التواصل الفعال بين الثقافات وتطبيقاته	3
١٠	إدارة معوقات التواصل	٣
المجموع		٣٠

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الواجبات	الخامس	%١٠
٢	حالة دراسية	الثاني	%٥
٣	اختبار منتصف الفصل الدراسي	السادس	%٣٠
٤	اختبار قصير	الرابع	%٥
٥	مشروع بحث جماعي	العاشر	%١٠
٦	الاختبار النهائي	السادس عشر	%٤٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع الرئيسي للمقرر	المراجع المساندة
المفلح، خضرة عمر. (٢٠١٥): الاتصال، المهارات والنظريات وأسس عامة، دار ومكتبة الحامد للنشر والتوزيع، عمان.	١. الكافي، إسماعيل عبد الفتاح. (٢٠١٩): تنمية مهارات الاتصال، المكتب العربي للمعارف، مصر. ٢. العوفي، عبد اللطيف بن ديبان. (٢٠١٨): المهارات الأساسية في الاتصال والتواصل، دار جامعة الملك سعود للنشر، الرياض. ٣. الطائي، محمد عبد جسين. (٢٠١٨): مهارات الاتصال المتقدمة، مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع، عمان.



٤. الهوارنة، معمر نواف. (٢٠١٨): فن الحوار ومهارات التواصل من منظور علم النفس الحديث، دار الإعصار العلمي للنشر والتوزيع، عمان.
٥. سعادت، محمود فتوح. (٢٠١٦): مهارات الاتصال الفعال، شبكة الالوكة.
٦. عزوز، أحمد و أحمد بن بله. (٢٠١٦): الاتصال ومهاراته مدخل إلى تقنيات فن التبليغ والحوار والكتابة، منشورات مختبر اللغة العربية والاتصال، جامعة وهران، مصر.
٧. العساف، عبد الله خلف. (٢٠١٦): ثقافة التواصل الفعال، مكتبة العبيكان، الرياض.
٨. مصطفى، أحمد سيد و صابر إبراهيم هلال. (٢٠١٥): مهارات الاتصال الفعال، دار الزهراء، مصر.
٩. العلي، صالح. (٢٠١٥): مهارات التواصل الاجتماعي، دار ومكتبة الحامد للنشر والتوزيع، عمان.
١٠. مبروك، هند عوض عبد الحميد. (٢٠١٤): مهارات الحوار بين الاتصال المباشر والإلكتروني، المكتب الجامعي الحديث، القاهرة.
١١. حجازي، أحمد توفيق. (٢٠١٤): مهارات التواصل، دار كنوز المعرفة العلمية، عمان.
١٢. مصطفى، أسامة فاروق. (٢٠١٣): إضرابات التواصل بين النظرية والتطبيق، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان.
١٣. ماكاي، ماثيو و مارثا ديفيزو باتريك فانينج. (٢٠١١): الرسائل "كتاب مهارات التواصل، مكتبة جريبر، الرياض.
١٤. هيز، جون. (٢٠١٠): مهارات التواصل بين الأفراد في العمل، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان.
١٥. منقريوس، نصيف فهمي. (٢٠١٠): الاتصال بين الجوانب الإنسانية والتكنولوجية المعاصرة، المكتب الجامعي الحديث، القاهرة.
١٦. سيالديني، روبرت. ب. (٢٠١٠): التأثير علم نفس الإقناع، مكتبة العبيكان، الرياض.
١٧. الجابري، محمد عابد. (٢٠١٠): التواصل نظريات وتطبيقات، الشبكة العربية للأبحاث والنشر، بيروت.
١٨. شحرور، ليلي. (2009): فن التواصل والإقناع-ط١. لبنان، بيروت: الدار العربية للعلوم، ٢٠٠٩م.
١٩. تركستاني، أحمد بن سيف الدين. (٢٠٠٧): مدخل إلى الاتصال الانساني، جامعة الملك عبد العزيز، السعودية.
٢٠. أبو القمبز، محمد هشام. (٢٠٠٦): فن التواصل مع الآخرين، الناشر موقع صيد الفوائد
www.saaid.net
٢١. ضومط، جيلبار. (٢٠٠٦): دليل عملي حول الاتصال والتفاوض، خبراء تشكيل حالات الطوارئ، ألمانيا.
فوقام، رشيد. (د.ت): ثقافة التواصل في مجرى التاريخ البشري، جامعة الجزائر، الجزائر.

<https://www.alukah.net/library/0/104908>

المصادر الإلكترونية

أخرى

متطلبات المقرر	العناصر
القاعات الدراسية	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
البلاك بورد	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)
قاعات المكتبة	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
نموذج تقييم الأقران – استمارة تقييم الطالبة للمقرر – استمارة تقييم الطالبة لعضو هيئة التدريس – نتائج الطالبات في تقرير المقرر	أعضاء هيئة التدريس - الطالبات - لجنة الاختبارات	فاعلية التدريس
تقرير المقرر – استمارة قياس مخرجات التعلم	أعضاء هيئة التدريس – قيادات البرامج	فاعلية طرق تقييم الطلاب
تقارير المراجعة	قيادات البرنامج	مصادر التعلم
تقرير المقرر – استمارة قياس مخرجات التعلم	أعضاء هيئة التدريس – قيادات البرامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
-	-	أخرى

المقيمون (الطالبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

وحدة مقررات المتطلبات العامة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة