

**عمادة البحث العلمي**

Deanship Of Scientific Research

|  |  |
| --- | --- |
| **Acknowledgement of Final Report Invoices Delivery** | **اقرار تسليم فواتير تقرير نهائي** |
| **I, the Main Researcher,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **أنا الباحث الرئيس:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **For the research project entitled:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **للمشروع البحثي المعنون بـ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Under the Project No.: ( )** | **رقم المشروع: ( )** |
| **Number of attached invoices**  **# ( ),**  **and written ( )** | **عدد الفواتير المرفقة**  **رقمًا ( )**  **كتابتًا ( )** |
| **Note:**   * No invoices will be received after the final report is presented to the Council of the Deanship of Scientific Research. * If the researcher completes her project and has a mandate, she sends the authorization letter with the final report. * In the event of transferring between items, a copy of the transfer letter and a copy of the form after modification will be sent with the final report. | **ملاحظة:**   * لن يتم استلام أي فواتير بعد عرض التقرير النهائي على مجلس عمادة البحث العلمي. * في حال انتهاء الباحثة من مشروعها ولديها تفويض يرسل خطاب التفويض مع التقرير النهائي. * في حال المناقلة بين البنود يتم إرسال صورة من خطاب المناقلة وصورة من الاستمارة بعد التعديل مع التقرير النهائي. |

|  |  |
| --- | --- |
| Researcher Name:  Signature:  Date: | اسم الباحثة:  التوقيع:  التاريخ: |
| Research Services Center Dirctor:  Signature:  Date: | مديرة المركز البحثي:  التوقيع:  التاريخ: |