

جامعة الأميرة
نورة بنت عبدالرحمن
كلية علوم الحاسب والمعلومات



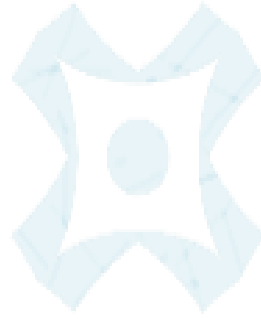
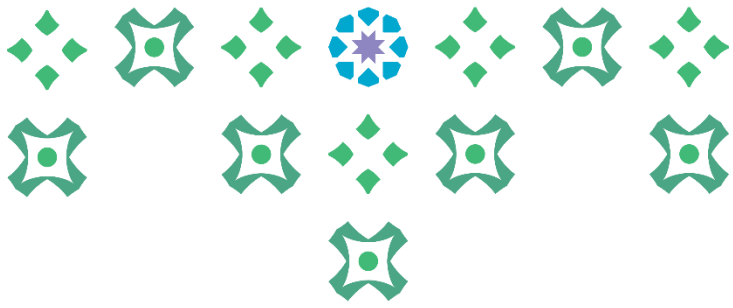
١٤٤٥
٢٠٢٤



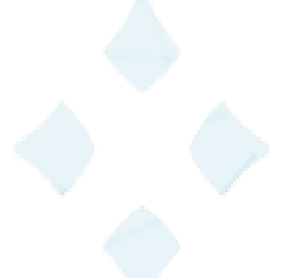
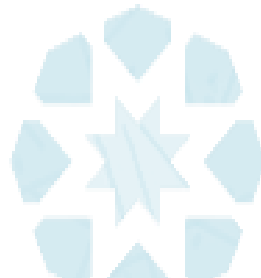
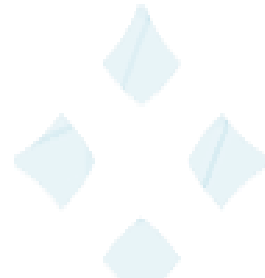
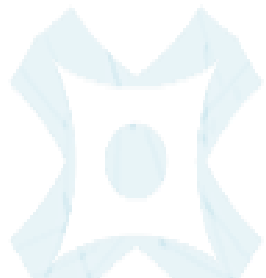
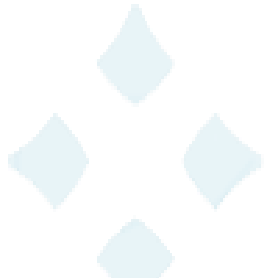
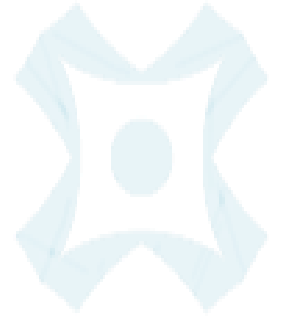
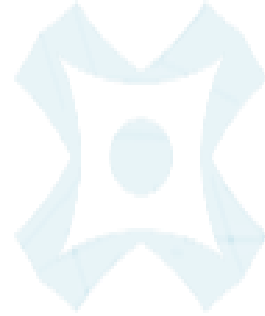
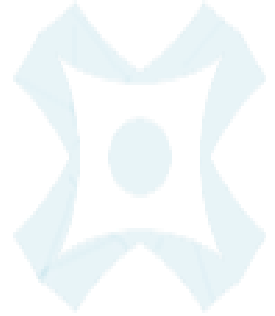
مكتب الأعمال وإدارة المشاريع

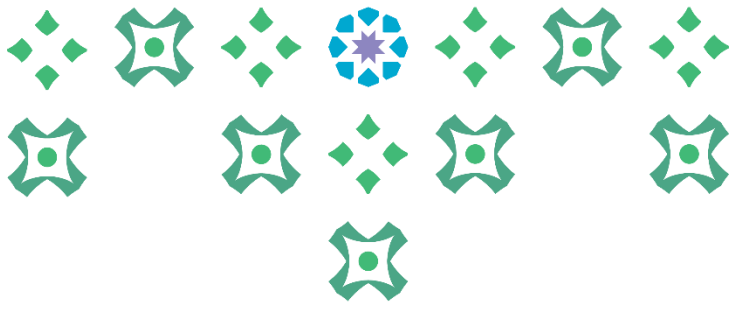
قسم المشاريع

كلية علوم الحاسب والمعلومات



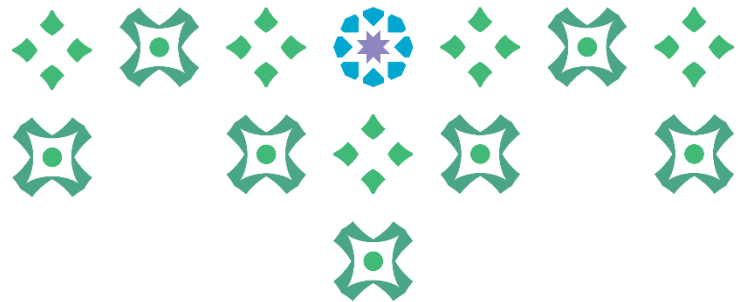
جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن
Princess Nourah bint Abdulrahman University





بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

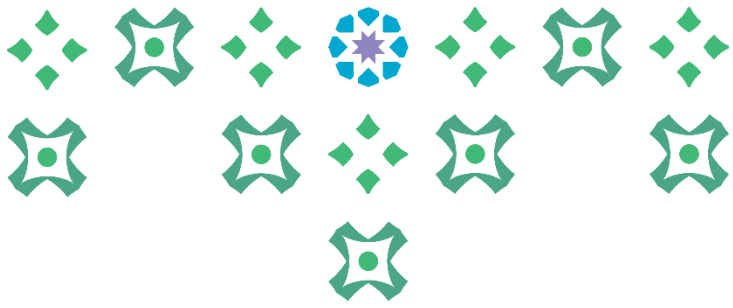




المحتوى

نظام شريك	١٢
مشاريع كلية علوم الحاسب والمعلومات	١٣
خدمات المكتب لمدير المشروع	١٤
خارطة الطريق	١٥
معلومات التواصل	١٦

الهيكل التنظيمي	١
موقع المكتب	٢
نبذة عن مكتب المشاريع	٣
الرؤية والرسالة	٤
الأهداف	٥
القيم	٦
معلومات هامة	٧
مراحل المشروع	٨
مدير المشروع	٩
فريق المشروع	١٠
المستهدفون	١١



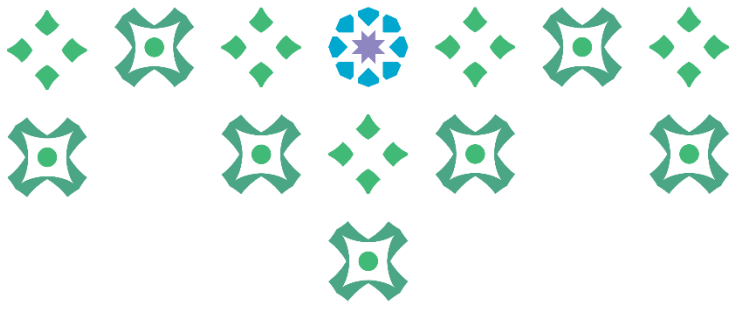
الهيكل التنظيمي لمكتب الأعمال وإدارة المشاريع

عميدة كلية علوم الحاسب والمعلومات
د. منال العوهلي

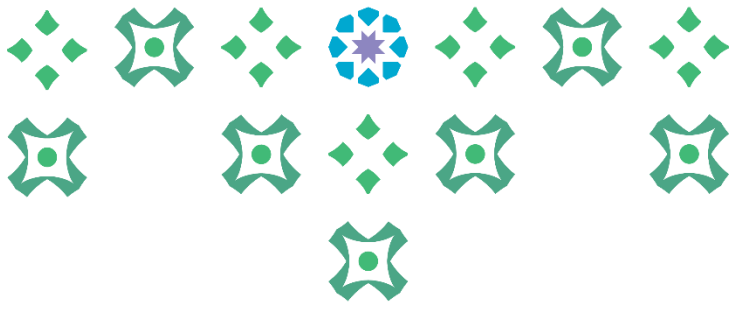
وكيلة الكلية للبحث والابتكار والأعمال
د. هديل شيبه

مديرة مكتب الأعمال وإدارة المشاريع أ. خولة الكثيري

منسقة مكتب الأعمال وإدارة المشاريع أ. خولة الكثيري

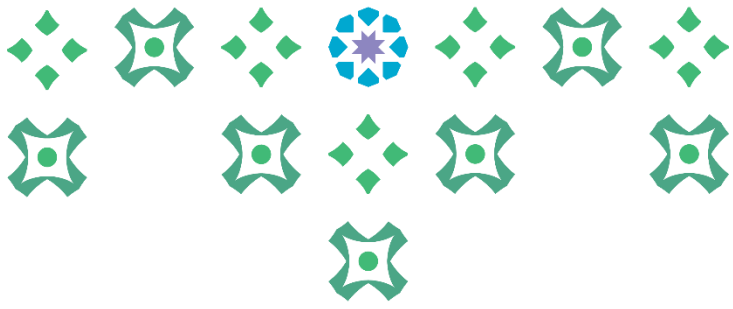


مكتب الأعمال وإدارة المشاريع كلية
علوم الحاسب والمعلومات
مكتب رقم
1.100.02



نبذة عن المكتب

انشأ المكتب عام ٢٠٢١ وهو مكتب تنفيذي لمكتب إدارة المشاريع بجامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن تابع لكلية علوم الحاسب والمعلومات ويعنى بجميع ما يخص مشاريع الكلية سواء خدمية او استثمارية او تطويرية ويتابع المشاريع القائمة ويدرس استحداث مشاريع جديدة والجدوى الاقتصادية لتلك المشاريع ومدى موائمتها للخطة الاستراتيجية لجامعة الاميرة نورة بنت عبد الرحمن وبالتالي تحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠.



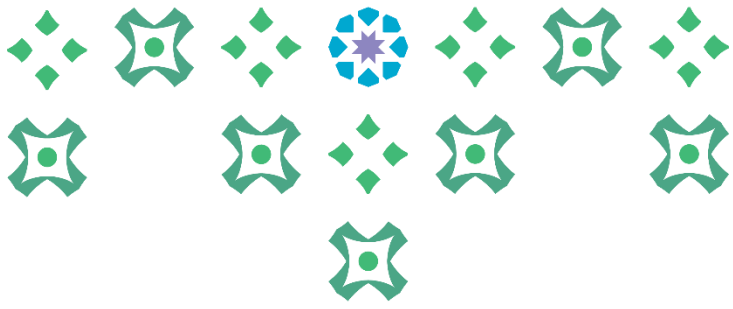
الرؤية والرسالة

التميز, التنافسية العالية والابتكار والتطوير في تنفيذ المشاريع .

الرؤية

دراسة احتياج الجامعة لمشاريع هادفة وفعالة وموائمة لخط الجامعة الاستراتيجية.

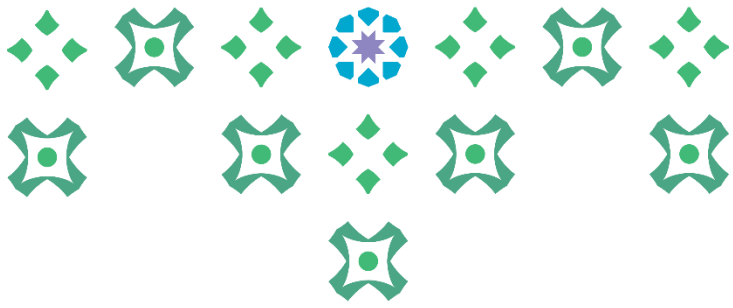
الرسالة



الأهداف

- ابتكار المشاريع الخدمية والتطوير المستمر للمورد البشري ورفع كفاءته عن طريق الدورات سواء كان طالبات او منسوبات الجامعة من أعضاء الهيئة التعليمية والإدارية وكذلك تقديم المشاريع الخدمية لأفراد المجتمع وتحقيق عوائد مادية ومعنوية
- متابعة المشاريع ودراسة مدى ملائمتها للأهداف الاستراتيجية لجامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن التي تنطلق من رؤية المملكة ٢٠٣٠
- انتقاء الأفكار الإبداعية الهادفة بعناية فائقة وأيضا انتقاء مدراء مشاريع على درجة عالية من المهارات المهنية والإدارية .
- عمل دراسات علمية لمدى احتياج كلية علوم الحاسب والمعلومات لمشاريع ذات عوائد مادية او تقدم خدمات لكافة المستهدفين واحتياجاتهم سواء بحثية او تقنية او انشائية .





القيم

• التعاون

التعاون المثمر والبناء على جميع الأصعدة وجميع الفئات بدأ بحاضن المشروع و يليه مدير المشروع وانتهاء بالمستفيد .

• التنافسية

تحقيق أعلى المعايير المطلوبة في المشاريع في أوقات قياسيه وبأقل التكاليف

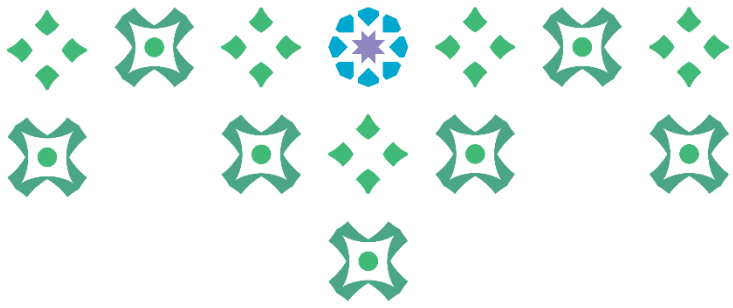
• التطوير والابتكار

عن طريق المتابعة الناقدة البناءة والعمل على تلافي الأخطاء لتجويد مخرجات المشاريع والبحث عن طرق مبتكرة لاستحداث المشاريع وادارتها .

• الالتزام والإخلاص

على جميع الأصعدة سواء مدير المشروع او المكاتب وأداء المهام لكل منهم .





معلومات

يشترط في المشروع ان يكون واضح ويحمل عنوانا معبرا ويمكن تنفيذه على ارض الواقع ويكون المشروع هادف ويوائم الخطط الاستراتيجية بالجامعة

شروط قبول المشروع

المشروع هو مجموعة من الأنشطة المترابطة غير الروتينية. لها بدايات ونهايات زمنية محددة، يتم تنفيذها. من قبل شخص أو منظمة لتحقيق أهداف محددة في إطار معايير الكلفة والزمن. والجودة المخطط لها

ما هو المشروع

التقديم على منصة شريك وتعبئة النماذج المطلوبة وهي ميثاق المشروع ونموذج خطة إدارة المشروع

دراسة المشروع من قبل لجان خاصة في مكتب إدارة المشاريع بالجامعة

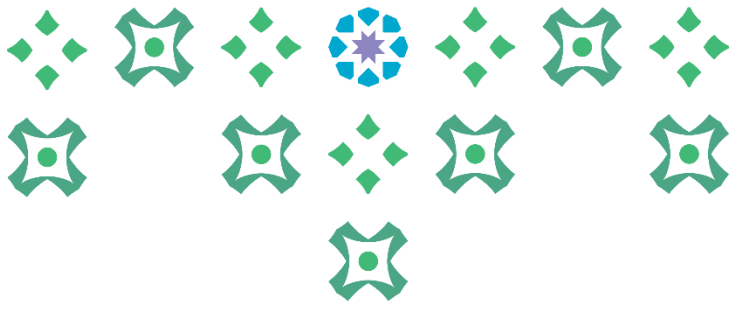
مرحلة قبول المشروع او رفضة من قبل إدارة المشاريع بالجامعة

بعد القبول ينتقل المشروع الى مرحلة التنفيذ وإعطاء المدير جميع الصلاحيات التي يحتاجها ومن ضمنها صلاحية الدخول على نظام إدارة المشاريع

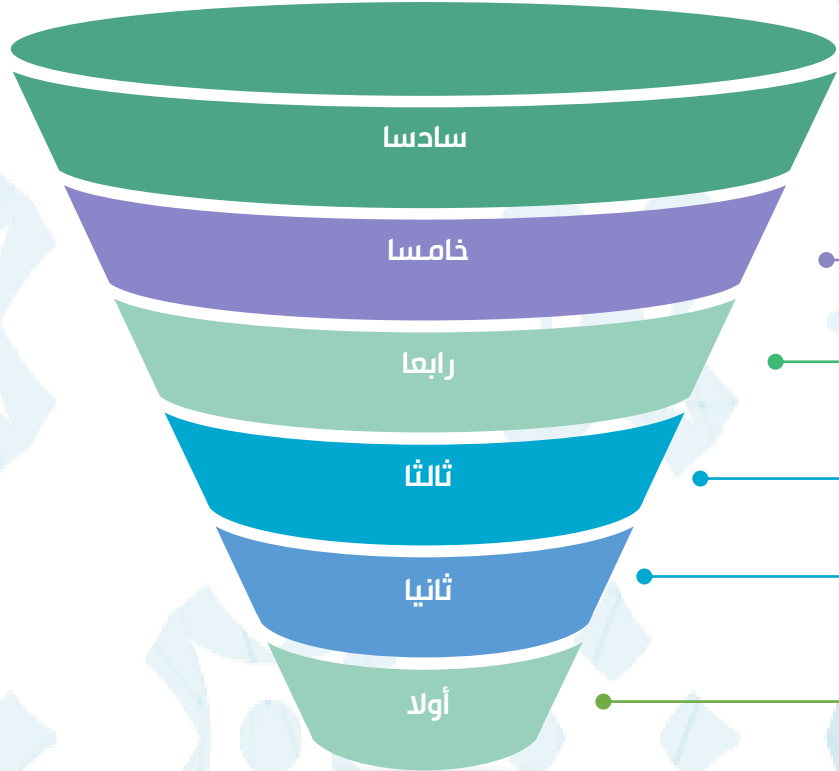
مراحل المشروع

يتم تعيين مدير المشروع من قبل المنظمة او الجهة المقترحة للمشروع

مدير المشروع



مراحل يمر بها المشروع



مرحلة قبول المشروع

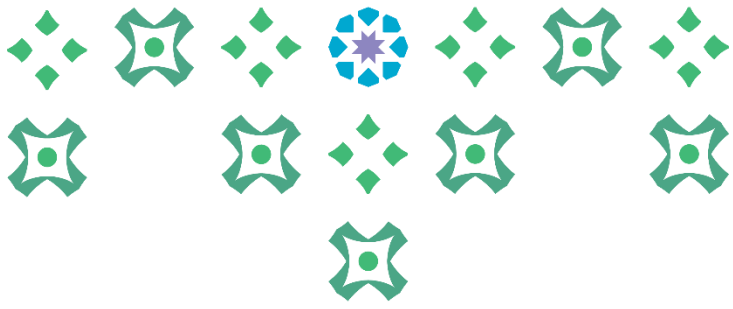
دراسة المشروع من قبل لجان خاصة بإدارة المشاريع

رفع المشروع على منصة شريك

تعيين مدير للمشروع من قبل الجهة الحاضنة للمشاريع

اعتماد المشاريع من الجهة الحاضنة

مرحلة اقتراح المشروع من إدارة التخطيط



مدير المشروع

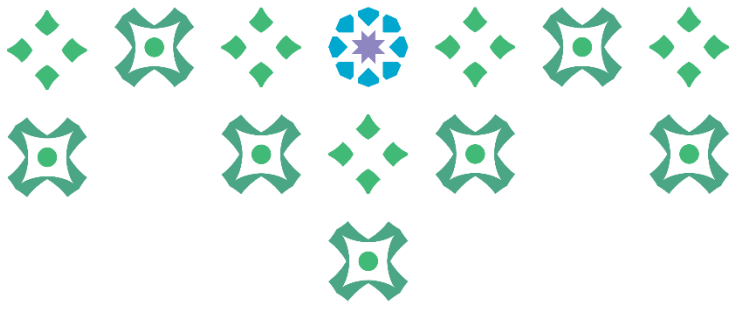
يتم تعيين مدير المشروع من قبل المنظمة او الجهة المقترحة للمشروع (كلية , إدارة , وكالة).

• صفات شخصية مدير المشروع

ينبغي ان تتوفر في مدير المشروع عدد من الصفات الشخصية القيادة , التواصل الفعال , التأثير , مهارة التفويض تفويض الشخص المناسب بالمكان المناسب , بناء فريق العمل , التحفيز , الابداع.

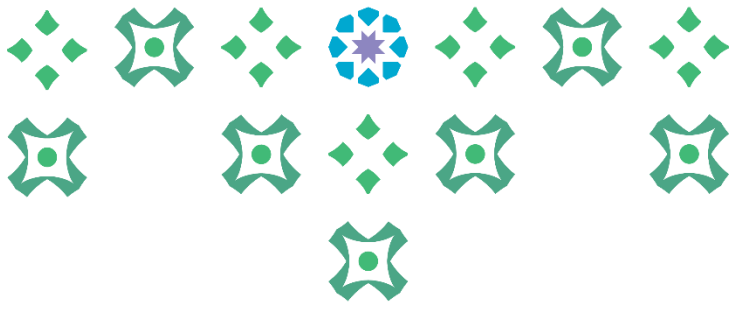
• مهارات إدارية

١-التخطيط ٢- إدارة الاجتماعات ٣- إدارة الوقت ٤- التنظيم



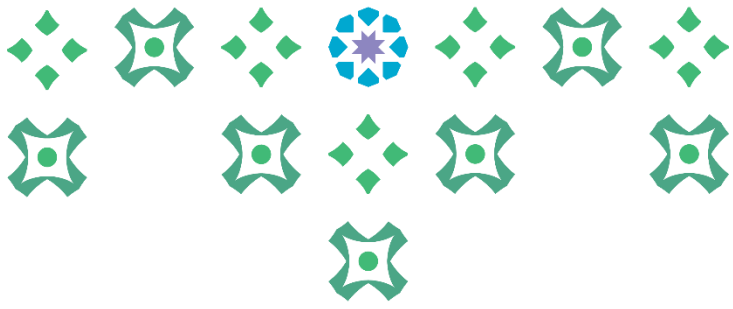
فريق عمل المشروع

قد يكون أعضاء الفريق من داخل المنظمة او من الخارج كالموردين او العملاء , فريق العمل و العمل الجماعي هو قيام مجموعة من الأشخاص بالتعاون في العمل لتحقيق هدفهم وهو انجاز العمل ونجاحه, ولكن يجب عليهم أن يتقبلوا بعضهم البعض دون افتعال أي مشاكل أو خلافات أو محاولة السيطرة . والقدرة على العمل الجماعي مهارة يحتاجها الإنسان في الكثير من الأعمال ويتم فيه الحرص على التخطيط والاستعداد لتنفيذ متطلبات الفريق وحل المشكلات التي تواجههم .



المستهدفون بالمشاريع

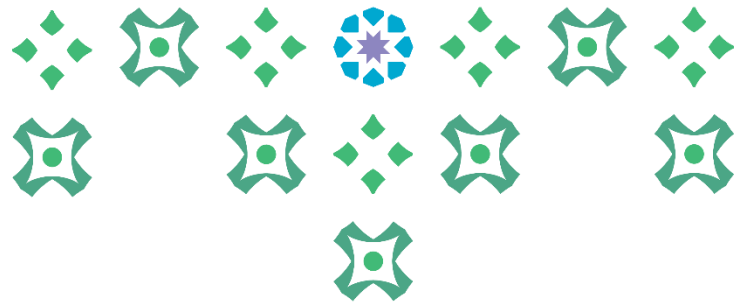




منصة شريك

هي منصة تم انشاؤها وتصميمها بعناية لتقديم طلبات المشاريع ويقوم مكتب إدارة المشاريع بالجامعة باستقبال الطلبات ودراساتها واعتمادها او طلب التعديل عليها او رفضها .
يتطلب رفع مشروع علي المنصة ان يكون له حاضن وهي الكلية او الإدارة او الوكالة ويكون موافق للخطط الاستراتيجية لجامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن ومن المتطلبات الأساسية تعيين مدير للمشروع.





تطوير معامل كلية علوم الحاسب
والمعلومات
أ. رحاب إبراهيم

الشهادات المهنية بالتعاون مع الشركات
العالمية
د. نوف المجلي

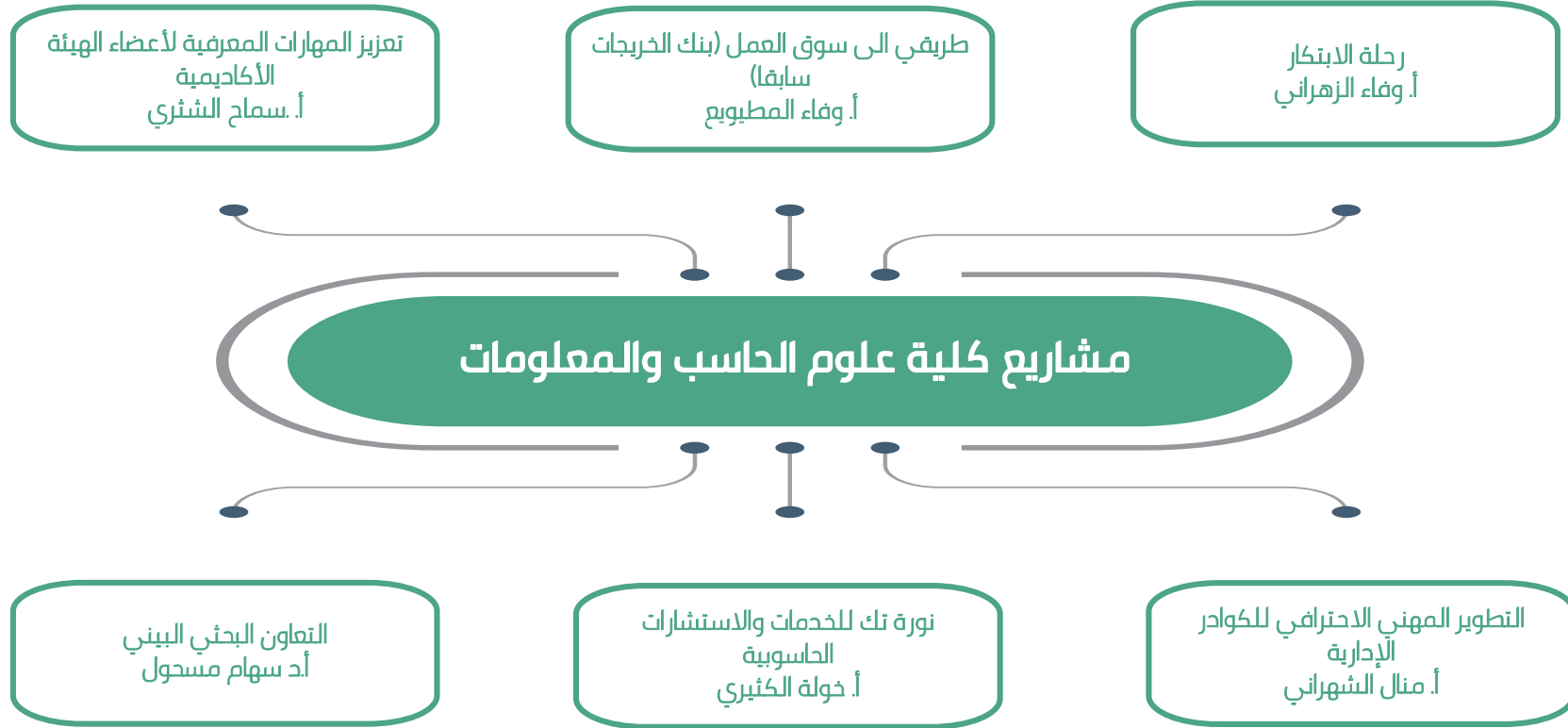
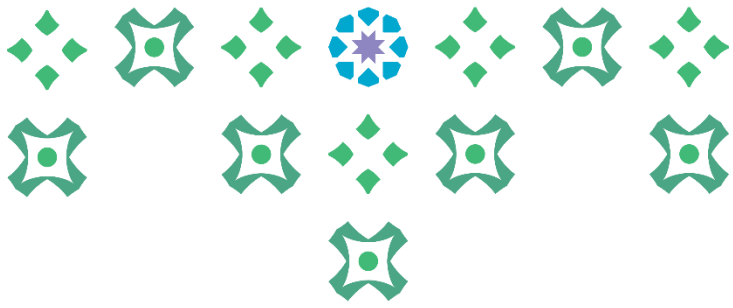
بنك الكفاءات الاستثماري
د. لطيفة المقرن

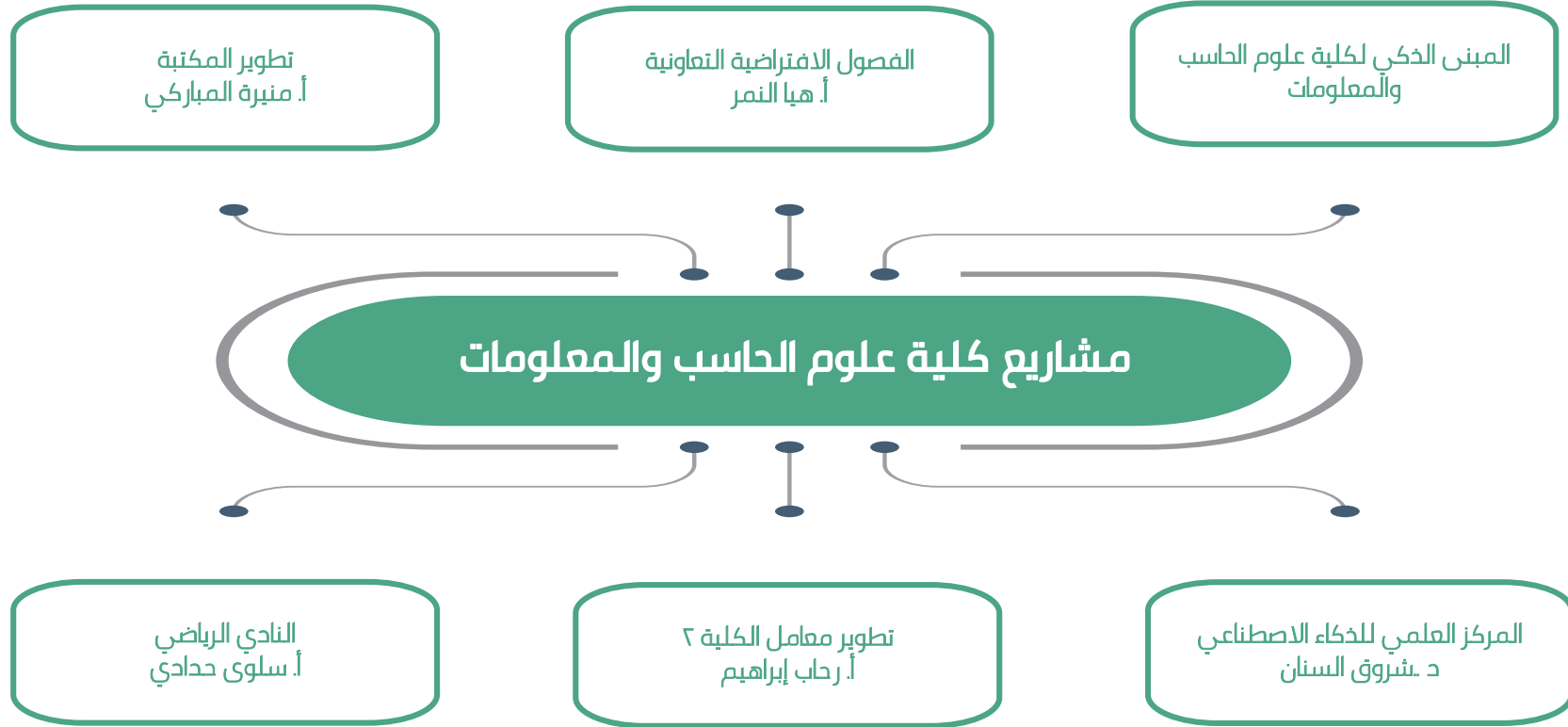
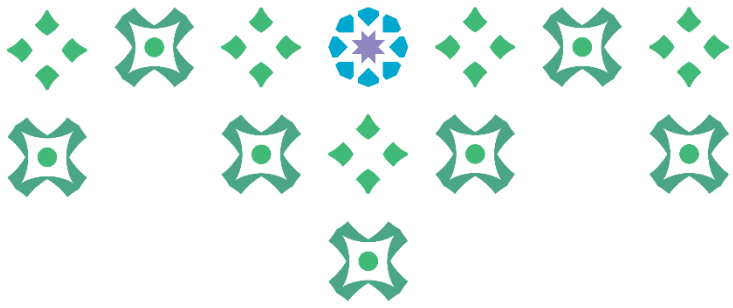
مشاريع كلية علوم الحاسب والمعلومات

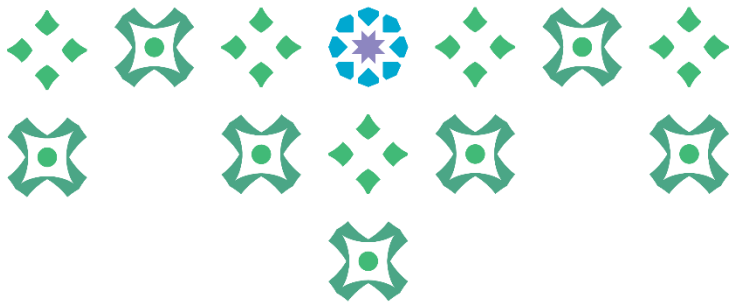
معامل الأمن السيبراني
د. نجلاء فتحي

ماجستير الأمن السيبراني
د. محمد يعطوش

مركز الذكاء الاصطناعي
د. شروق السنان







الدبلوم العالي في علم البيانات
أ. هنادي الطعيمي

بكالوريوس التكنولوجيا المالية
د. نجوان عبد السميع

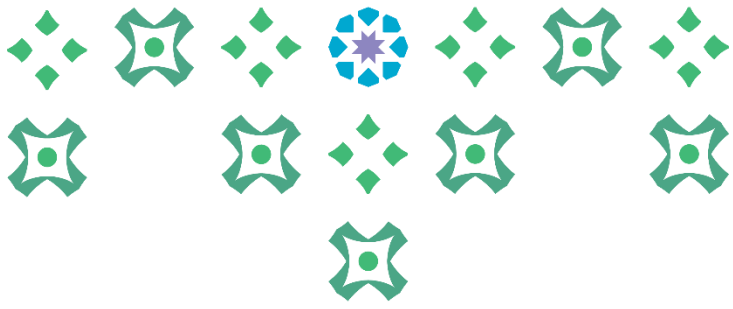
بكالوريوس المعلوماتية الحيوية
د. فاطمة الريس

مشاريع كلية علوم الحاسب والمعلومات

الحصول على الاعتماد الأكاديمي
للبرامج القائمة
د. غادة امام

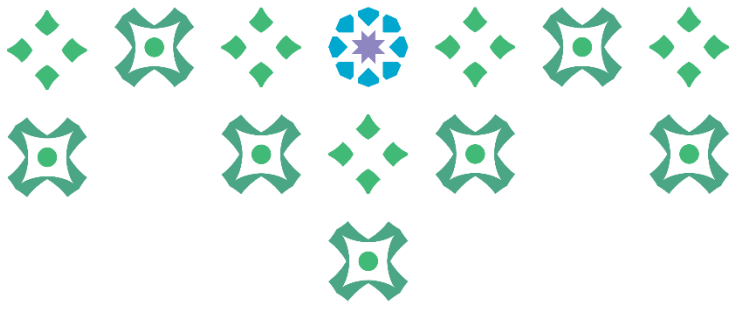
بكالوريوس هندسة البرمجيات
د. دعاء سامي

بكالوريوس انترنت الأشياء
د. سامية شلوق



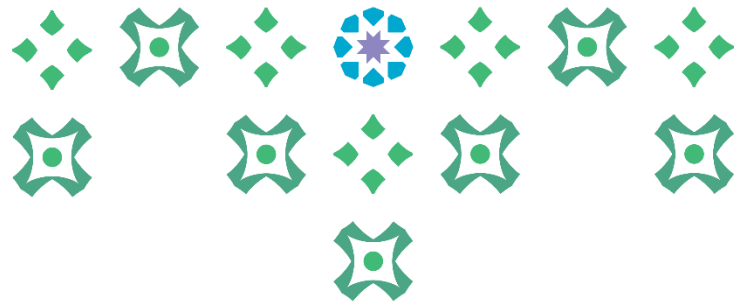
خدمات المكتب لمدير المشروع

- توفير جميع المعلومات التنظيمية التي تخص المشاريع والاجابة على الاستفسارات .
- رفع المشروع المقدم على منصة شريك ومتابعة المشروع حتى الاعتماد .
- متابعة سير المشروع من بدايته حتى النهاية والتوجيه في حال تعرض المشروع لمشاكل طارئة .
- يعتبر المكتب حلقة الوصل بين مدير المشروع ومكتب إدارة المشاريع بالجامعة .

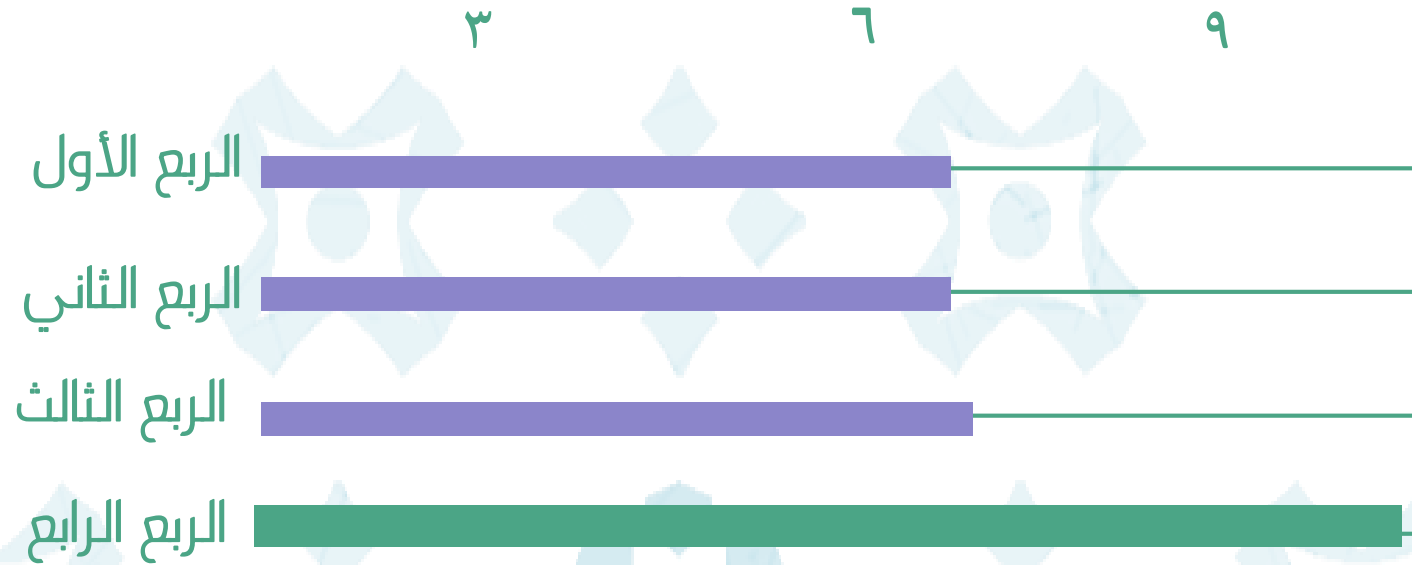


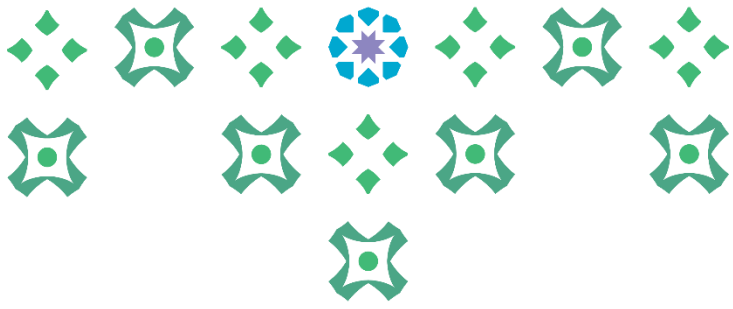
مهام قسم إدارة المشاريع بشكل عام

- اختيار مديرات المشاريع لمشاريع الكلية واعتمادها من عميدة الكلية
- رفع مشاريع الكلية على شريك ومتابعة المشاريع
- متابعة نسبة الانجاز للمشاريع والتواصل مع مديرات المشاريع
- متابعة المشاريع على نظام ادارة المشاريع
- الرد على المكالمات والاييميلات الخاصة بمشاريع كلية علوم الحاسب والمعلومات



مخطط تطور المشاريع لعام ٢٠٢٣





لديك استفسار عن مكتب الأعمال وإدارة المشاريع ؟

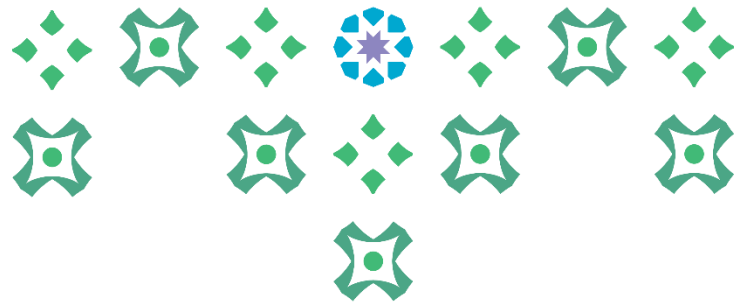
يمكنك الاستفسار بالتواصل

بمنسقة المشاريع أ. خوله الكثيري

٣٨٤٣٣

CCIS-PBM@PNU.EDU.SA





خارطة الطريق

التميز



التعاون



الإخلاص



2

التنافسية

4

الابتكار

6

الجودة

اعداد خوله
الكثيري

جامعة الأميرة
نورة بنت عبدالرحمن
كلية علوم الحاسب والمعلومات

