

**المملكةالعربيةالسعودية**

**وزارة التعليم**

**جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن**

**الادارة العامة للموارد البشرية**

**وحدة التشكيلات الادارية**

**نموذج تغيير رئيس مباشر**

|  |
| --- |
| **معلومات الموظفين** |
| **السجل المدني للرئيس المباشر** | **اسم الرئيس المباشر** | **البريد الإلكتروني** **للموظف / موظفة** | **القسم** | **الإدارة او الكلية** | **رقم السجل المدني** | **الاسم** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **اعتماد الرئيس المباشر: الختم:** **التوقيع:** |

**بعد تعبئة النموذج نأمل إرساله على البريد الالكتروني التالي ليتم تحديث المعلومات للموظف:** **Hrd-fa@pnu.edu.sa** **.**