



خدمة طلب المشاركة في المؤتمرات والندوات

دليل المستخدم

(معالجة الطلب لمجلس القسم والكلية)

الإدارة العامة للتحويل الرقمي

١٤٤٦هـ - ٢٠٢٥م



الفهرس

١	عن الخدمة.....	٢
2	الدخول على الخدمة.....	٣
٣	مراحل معالجة الطلب.....	٣
4	معالجة الطلب في مجلس القسم والكلية.....	٤
4.1	المعلومات الشخصية.....	٥
٤,٢	نموذج طلب المشاركة في المؤتمرات والندوات.....	٥
4.3	تبويبه المرفقات.....	٨



١. عن الخدمة:

وصف الخدمة: طلب المشاركة في الندوات والدورات والمؤتمرات.

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس.

الهدف من الخدمة: يهدف الى تسهيل وأتمتة سير إجراءات العمل الخاصة بتقديم طلب المشاركة في الندوات والدورات والمؤتمرات والفعاليات التي يتقدم بها أعضاء الهيئة التعليمية بالجامعة للمسؤولين عن الموافقات بدءا بمجلس القسم ثم مجلس الكلية ثم اللجنة الدائمة للمؤتمرات والندوات وانتهاء باعتماد الموافقة من معالي رئيسة الجامعة.

الدخول على الخدمة: يتم الدخول على الخدمة من خلال الرابط:

<https://e-services.pnu.edu.sa/Ultimusdpaportal/>

التعليمات الخاصة بالخدمة:

- « الخدمة مفتوحة طوال العام.
- « لا بد أن يكون مقدم الطلب عضو من أعضاء الهيئة التعليمية بالجامعة.
- « أن يتم تقديم الطلب قبل تاريخ المؤتمر أو الندوة ب بيوم واحد فقط للمؤتمر الخارجي والداخلي.
- « لا قيود على عدد الطلبات الإلكترونية التي يمكن أن يقدمها العضو من خلال الخدمة.
- « جميع الحقول للبيانات الشخصية وبيانات المؤهلات العلمية يتم استيرادها من نظام إدارة الموارد الحكومية "تيسير" ولا يمكن التعديل عليها من خلال الخدمة الإلكترونية، في حال نقصانها أو عدم صحتها، نأمل التواصل مع الموارد البشرية للتحديث.
- « نأمل مراعاة القيود العامة المذكورة لحقول النماذج ونوع وحجم المرفقات المسموح بها.



٣. الدخول على الخدمة:

جامعة الأمير
نورة بنت عبدالرحمن

تسجيل الدخول

هوية المستخدم

كلمة المرور

PNUDSTST.EDU.SA

الخدمات جميع الخدمات

تسجيل الدخول

مساعدة

العربية

شروط الاستخدام

Version 2024 R3

قم بإدخال اسم المستخدم وهو البريد الجامعي وكلمة المرور الخاص بمعالجة الطلب.

٣. مراحل معالجة الطلب:



3
إدارة المؤتمرات والندوات

2
مجلس الكلية

1
مجلس القسم

٤. معالجة الطلب في مجلس القسم أو الكلية:

يتم استعراض الطلبات الواردة من القائمة الجانبية في الصفحة الرئيسية < المهام > صندوق الوارد ، ثم النقر على الطلب لمعالجته.

صندوق الوارد (٤)

رقم الحدث	اسم العملية	تسمية المهمة
91	المشاركة في المؤتمرات والندوات	مجلس القسم
68	المشاركة في المؤتمرات والندوات	مجلس القسم
93	المشاركة في المؤتمرات والندوات	مجلس القسم
92	المشاركة في المؤتمرات والندوات	مجلس القسم

الخدمات

جميع الخدمات ١

التقرير النهائي

المؤتمرات و الندوات ١

المهام

صندوق الوارد ٤

طلبات مكتملة ٤

التطبيقات

طلباتي

يتم استعراض كافة بيانات الطلب، كما بإمكانك تصدير الطلب في ملف PDF

تظهر كامل بيانات الطلب:

- المعلومات الشخصية.
- نموذج طلب المشاركة في المؤتمرات والندوات.
- المرفقات.

الصفحة 4 من 10



٤.٤. المعلومات الشخصية تحتوي على:

« بيانات مقدم الطلب.

« المؤهلات العلمية.

تاريخ تقديم الطلب ميلادي	تاريخ تقديم الطلب هجري
٢٠٢٤/١٢/١٧	١٦/٠٦/١٤٤٦
الاسم الأول	الاسم الأب
الاسم الكامل	الاسم الجدي
الجامعة	القسم
جامعة الأميرة نورة	اللغة العربية وآدابها
المؤهل الأكاديمي	رقم الهوية الوطنية / رقم الإقامة
ماجستير	البريد الإلكتروني
هاتف المكتب	
مبنى عن السيرة الذاتية	
أستاذ مساعد بكلية العلوم	

✓ أتمت بصحة جميع البيانات المدخلة وتحمل المسؤولية عن أي خطأ في المعلومات

٤.٥. نموذج طلب المشاركة في المؤتمرات والندوات:

« يحتوي على جميع حقول معلومات المؤتمر.

« معالجة مجلس القسم والكلية.



معلومات المؤتمر

عنوان المؤتمر أو الندوة	البلد	المدينة
مؤتمر الطاقة	الملكة العربية السعودية	الرياض
تاريخ بداية المؤتمر	تاريخ نهاية المؤتمر	مدة المؤتمر
٢٠٢٥/١/١٩	٢٠٢٥/٢/٩	22
تاريخ بداية المؤتمر هجري	تاريخ نهاية المؤتمر هجري	الجهة المنظمة
١٩/٠٧/١٤٤٦	١٠/٠٨/١٤٤٦	جامعة الملك سعود
عنوان الجهة المنظمة	علاقة المرشح بالنشاط	الموقع الإلكتروني للمؤتمر
جامعة الملك سعود	في صميم التخصص	/https://slc.sba.gov.sa
نبذة موجزة عن المؤتمر أو الندوة		
مؤتمر عن الطاقة والاستدامة البيئية		
نوع المشاركة		
<input checked="" type="radio"/> حضور <input type="radio"/> مشاركة		
المشاركة ب		
<input type="radio"/> عرض تقديمي <input checked="" type="radio"/> ورقة علمية <input type="radio"/> ملحق علمي		
عنوان المشاركة		
الطاقة والاستدامة البيئية		
ملخص المشاركة		
الطاقة والاستدامة البيئية		

معالجة الطلب في مجلس القسم والكلية:

مهام هذه المرحلة:

- « إصدار التوصية بالقبول والتوجيه للمرحلة التالية من المعالجة (مجلس الكلية، إدارة المؤتمرات والندوات).
- « إصدار قرار نهائي بالرفض.
- « إعادة الطلب لمقدم الطلب للاستكمال.

الحقوق لمعالجة الطلب:

- « تصدير الطلب.
- « قرار المجلس.

مجلس القسم

قرار مجلس القسم

تصدير الطلب

☐ الموافقة على الطلب ☐ رفض الطلب ☐ إعادة للتصحيح

- « عند النقر على تصدير الطلب يتاح تصدير تقرير للطلب كملف PDF يحتوي على بيانات مقدم الطلب وتفاصيل المؤتمر وروابط للمرفقات لتيسير أعمال اللجنة.
- « يمكن عكس حقول قرار المجلس في الملف المنشأ في حال تم إدخال بيانات قرار المجلس قبل النقر على أيقونة تصدير.
- « لتحميل الملف المنشأ ، يتم الوصول له من تبويبة المرفقات (سيتم توضيحها لاحقاً).



تصدير الطلب

إقرار مجلس القسم

إعادة للتصحيح

رفض الطلب

الموافقة على الطلب

التاريخ الهجري

التاريخ الميلادي

رقم الجلسة

« في حال التوصية بالموافقة على الطلب يجب تعبئة الحقول الإجبارية التالية:

- رقم الجلسة (حقل يقبل حروف وأرقام وحروف خاصة).
- التاريخ الميلادي (يقبل من التاريخ الحالي أو تاريخ ماضي فقط).
- التاريخ الهجري (يتم احتسابه آليا من النظام).

« عند الاعتماد يتم إرسال الطلب الى المسؤول من مجلس الكلية في حال كان المستخدم مجلس قسم أو إلى إدارة المؤتمرات والندوات في حال كان المستخدم مجلس كلية.

مجلس القسم

تصدير الطلب

إقرار مجلس القسم

إعادة للتصحيح

رفض الطلب

الموافقة على الطلب

التاريخ الهجري

التاريخ الميلادي

رقم الجلسة

سبب الرفض

« في حال رفض الطلب يجب تعبئة الحقول الإجبارية التالية:

- رقم الجلسة (حقل يقبل حروف وأرقام وحروف خاصة).
- التاريخ الميلادي (يقبل من التاريخ الحالي أو تاريخ ماضي فقط).
- التاريخ الهجري (يتم احتسابه آليا من النظام).
- سبب الرفض (حقل إجباري)

« عند الرفض يغلق الطلب وتصبح حالته مرفوض ويصل إشعار للمتقدم بذلك عبر البريد الإلكتروني.



مجلس القسم

تصدير الطلب

قرار مجلس القسم

إعادة للتصحيح

رفض الطلب

الموافقة على الطلب

مبررات الإعادة

« في حال اختيار إعادة للتصحيح يجب تعبئة الحقل التالي:

▪ مبررات الإعادة (حقل إجباري)

« عند إعادة الطلب للتصحيح من مجلس القسم يعود الطلب لمقدم الطلب كما يصل لمقدم الطلب إشعار بذلك.

« يمكن لمجلس الكلية إعادة الطلب للاستكمال سواء لمجلس القسم أو لمقدم الطلب.

٤,٣. تبويبه المرفقات يمكن من خلالها:

« استعراض مرفقات مقدم الطلب.

« إرفاق واستعراض محضر مجلس القسم أو الكلية في حال تم التوصية بالقبول أو الرفض.

« استعراض الملف المنشأ من النظام لتصدير كافة بيانات الطلب.

المستندات المطلوبة



(1)

صورة من دعوة المؤتمر

RequesterTestFile.pdf

مرفقات مجلس القسم



(0)

يرجى إرفاق صورة من القرار المعتمد من مجلس القسم الخاص بالمقدم.

الوثائق المولدة



(1)

خدمة حضور المؤتمرات والندوات

خدمة حضور المؤتمرات والندوات طلب رقم #92-القسم.pdf



للاطلاع على الطلبات السابقة التي تمت معالجتها من خلال المهام النقر على تبويبه (طلبات مكتملة)، ثم النقر على الطلب لاستعراض تفاصيل الحقول.

طلبات مكتملة (٤)					
رقم الحدث	اسم العملية	تسمية المهمة			
39	مكافأة براءة الاختراع	لجنة الفرز والتقييم	✓	✗	
94	المشاركة في المؤتمرات والندوات	مجلس القسم	✓	✗	
95	المشاركة في المؤتمرات والندوات	مجلس القسم	✓	✗	
90	المشاركة في المؤتمرات والندوات	مجلس القسم	✓	✗	

الخدمات

جميع الخدمات ١

التقرير النهائي

المؤتمرات و الندوات ١

المهام

صندوق الوارد

طلبات مكتملة ✓

التطبيقات

طلباتي