

عمادة القبول والتسجيل



آلية التقديم على طلب الفرصة الاستثنائية لتجاوز المدة النظامية للطالبات المتجاوزات

الدخول على الخدمة



يمكن للطالبة الدخول على خدمات النظام الأكاديمي سواء من جهاز الكمبيوتر أو الجوال بداية من خلال الضغط على أيقونة الأنظمة الإلكترونية ثم اختيار الأنظمة في الشريط التالي الموجود على موقع الجامعة :





الدخول على الخدمة

بعد ذلك يتم اختيار أيقونة النظام الأكاديمي للطالبات :

ریس 🛞 🌐 闪 تسجیل دخول	أعضاء هيئة التد		التقويم الجامعي الأنظمة / الخدمات الإلكترونية
نز الإعلامي v الأنظمة الإلكترونية v الإعلانات v	ل ✔ الحياة في الجامعة ✔ فرصك في نورة ✔ المرك	إدارة الجامعة ~ القبول ~ الكليات ~ البحث العلمي	جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن عن الجامعة ٧
النظام الأكاديمي للطالبات النظام الأكاديمي للطالبات	شریك شريك	نظام إدارة التعلم نظام إدارة التعلم	بوابة الخدمات الإلكترونية أعضاء هيئة التدريس بوابة الخدمات الإلكترونية أعضاء هيئة التدريس

ملحوظة مهمة : للدخول على النظام الأكاديمي نأمل ادخال اسم المستخدم والرقم السري للبريد الجامعي.



الدخول على الخدمة



			ملف تحرير عرض المفضلة ادوات تعليمات
🗱 💟 يارا عبدالمزيز على الققاري			@ ellucian 🔡
			ل نظام Banner ک
		بة للطالبة	Student الطالبة
			Services Menu قائمة الخدمات
لام Banner أو الضغط على (بعد الدخول على النظام الاكاديمي : ١ / يتم الضغط على هذه الأيقونة لعرض قائمة الخدمات والدخول عليها ٢ / اختيار (قائمة الخدمات) Services Menu و	خرج، وللاطا لللبة. من هنا ات المجتازة ات المجتازة جي إرسال بري.	قائمة Banner اختصارها Alt+M















على الطالبة قراءة البنود والشروط بعناية



🚊 البرزي 🛛 ساعد		🕥 anatana.
		نمينج
فراست ده سبه		البنود و الشروط
		ک استنا > ایتره و انثروط 🛞 🔰 ا
		تعريفات هامة :
		 المدة التظنية:
	ف مدة البرلامج إلى مدة البرلامج.	هي المدة اللازمة لإلهاء منطلبات التغرج للبرنامج دون ملح الطالبة فرعمة استثنائية, ويحسب الحد الأطى للمدة اللطامية ياضافة تم
		2. طرصة الاستثنائية:
		هي المدة الجرمة لإلهاء منطليات التقري، بحا اللهاء المدة التقامية، ويبلغ الحد الأملى للطلية الملزرة أكاديمياً (12) وحدة دراسية.
		إرشادات مهمة عند تقديم طلب فرصة استثنانية:
		1- شرورة الاطلاع على شوابط الفرصة الاستثنائية المعتنة في موقع عمادة القيول والتسجيل.
		2- تلاطلاع على شروط وضوابط القرصة الاستشانية (اضعلي هنا).
		3- حفظت تنظيب يحي اطلاعت على ضوابط الفرصة الاستثنانية.
		4- يتاح للطائبة الغاء الطلب ما ثم يتم بده عمادة القبول والتسجيل في معاتجة الطلب أو إغلاق الخدمة.
		5- تعتابعة حالة الطب، والاطلاع على السجل التاريخي للطابات، تأمل الضغط على (عرض حالة طلب الغدمة).
~	ثم الضغط على متابعة	المتيعة إلغاء
olliscino.		





ف قدرج 0 ساعد	🚳 ataritata,
	نمينج
(کر است جه است	😓 السلربات المنسبة (الطالب) Service Menu
	تفاصيل طلب الخدمة
	ی 🔰 استنا > تقصیل طب فلنیة
في حال وجودها ، و لاستكمال تقديم ب يجب الضغط على حفظ	البر و بدر في ما إذار. مند من من من المالي عن المالي في معالمة في معالمة في معالمة فقط بعلم إذار المالي المالي المالي المالي المالي من المالي مالي
	7444 347 44944 449 1491 1491 147
هريئة ضرئع	[BSC:8.5.5] 8.5.5: ,/~~//





يظهر الطلب من ضمن قائمة الطلبات وتكون حالة				الحدة الأمرية مواحدة معاليمين	0			
					سينح			
	الطلب تد إر سال الطلب						سبة القلب Service Menu	⊲≬_ فبتريند فيا
					طلب الخدمة	عرض حالة		
							اللهة المسك > العريض عائمًا ظلي الفسمًا.	ی ا ستا ا
								فلست فنطرية
	تريخ فنلج		من	تزين فسليم	لفنة	الربط الإنفان	تاريخ المليم الطار	رقر تصبة
		سان التقيم	1.0	لا پرجد ناریخ اسلیم	اللرعسة الإستشابية للمائزين العناه	ريع تندي 05, 1441	لا يوجد ناريع مطير مقار	1143
		سال الطلب	1.1	لا پرچد داریخ اسلو	الفرعسة الإستقانية لمجتوز العناه	ريچ فلاي 03, 1441	لا برجد تاريخ تسليد مقدر	1545
							ملب همه جنينه	**
							in the second for the second secon	an 14,4 1441 O
ربطة تمرق	<u>م</u>						[85C:	1.5.5] 1.5.5; /9





antes () sular) ئەتتەتلىرىر	8
						نميغ
and an and	0				لمسية (التلب) Service Menu	وي فيريده
فاصبل الطلب أو	بالضغط على رقم الطلب بمكن للطالبة الاطلاع على تفاصيل الطلب أو				بة طلب الخدمة	عرض حال
					، فلبنة للسبك > عرض حلة طب فلسة -	🛞 ا استناده
						فغمات فمطو
ىرىخ شلخ	فننة	دريغ السليم	نفسة	تاريخ ارمعان	حربي تسليم الطر	رقم فضبة
	طلب مرسل	لا يوجد فاريخ اسليم	الترسنة الإستقالية لنبازن النناه	ريخ ^{ورو} ي 1441 ,05 دين	لا بوجد ناريح اسليد مقدر	1143
		لا پرجد اناریخ اسلید	الفرصنة الإستقانية لمعاور المناه	ريخ ^{ورر} 1441 ,03	لا برجا ناريع سليد طار	1541
					ملب همه جزرة	**
				- that waste		
			1		19 91 94 2 10 1 2 1 4 1 4 1	
		ص.	إرساله للجهه دات الاحتصا	لب بعد النقديم يعني نم	رسل : إذا تم حفظ ألطا	طلب م
			تعمل على دراسة الطلب.	الجهة ذات الاختصاص	قيد الدراسة: يعني أن	الطلب
خريطة صوقع				لغاء الطالبة للطلب	ملغی: بعنی أنه قد تم ا	🗝 طلب ا
			توقيول الطاب، عند موافقة الدمة ذات الاختصاص على الطلب			
			منظمی (منب			
			للطلب	الجهة دات الاحتصاص	ص الطلب عند ريص	ے م رقد











*		جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن
		Services Menu > قائمة الخدمات
	بة للطالبة	Request for a service طلب خدمة
	للتأكد من حالة الطلب بعد التقديم: فري وللطلاع على است باللغة الاس بقم العودة للقائمة الرئيسية و اختيار (عرض حالة طلب الخدمة)	View Previous Requests Status عرض حالة طلب الخدمة
B:	للالبة. من هذا، يمكنك تصفح الصفحات من قائمة الخدمات	
	ات المجتازة في المتبقية في خطتك عند التسجيل) ات.	
	(تخضع بعض الخدمات لمواعيد محددة ومعلنة في التقويم الجامعي).	
	جى إرسال بريد الكتروني لعمادة القبول والتسجيل DAR@PNU.EDU.SA أو تعبنة الاستباتة الخاصة بذلك."	in nilitar of Linear thilden 1



び ぼ い び い び い び い び い び い び い じ

لمزيد من الاستفسارات نأمل التواصل على البريد الإلكتروني: Dar-it@pnu.edu.sa

عمادة القبول والتسجيل



جامعـة الأميـرة نورة بنت عبدالرحمن Princess Nourah bint Abdulrahman University

