

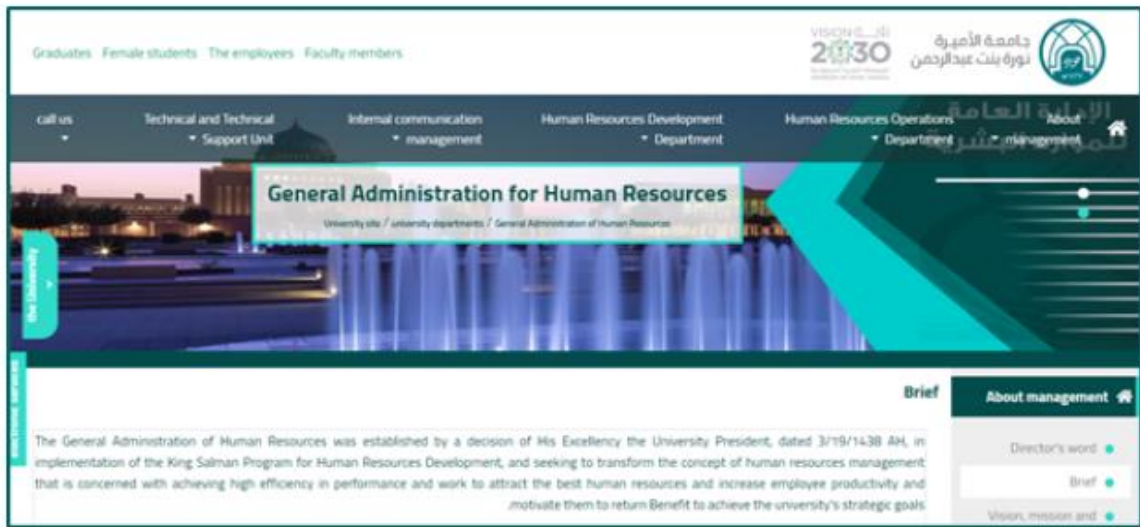
## LIVING WAGE

---

Princess Nourah University has the human resources office which is responsible for establishing and fixing the salaries of all employees in a dignified manner and that allows to overcome the economic gaps in the institution, for this case each of the workers receives a salary proportional to the salary scale.

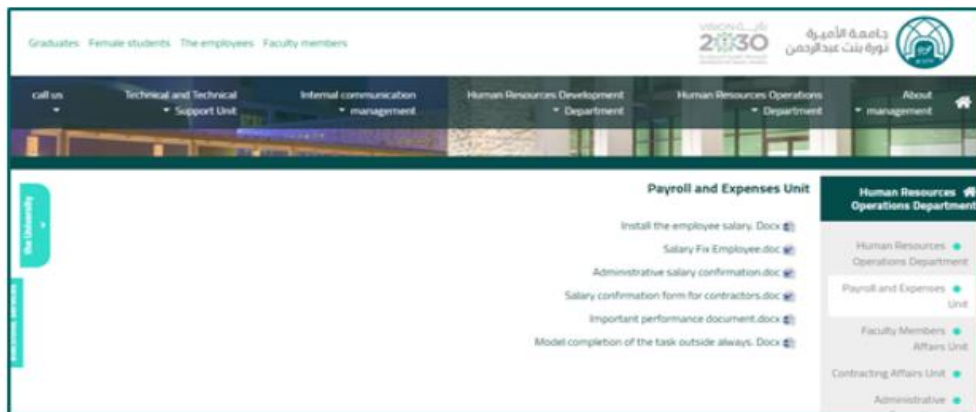
### **General Directorate of Human Resources**

The General Administration of Human Resources was established after the decree of her excellency the Rector of Princess Nourah University in 19\3\1438A.H as an implementation of the King Salman Human Resources Development Program, which aims to establish the real concept of human resources that seeks high-performance efficiency, attract best competencies of human resources, increase their productivity, and incentive them, in which reflects on the university and the achievement of its strategic objectives.



General Directorate of Human Resources

[Payroll table attached, this evidence contains the salary for the employees based on their rank and degree the payroll for academics-administrative- personal. Princess Norah University also establishes a series of formats for each of the workers related to the payment process according to their salary scale.](#)



Payroll

## Payroll tables

سلم رواتب الموظفين العام  
المعتمد بالأمر الكريم رقم (4097/م ب) وتاريخ 1432/6/25هـ اعتباراً من 1432/6/25هـ

الدرجة الوظيفية	الدرجات															رقم
	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
135	4890	4755	4620	4485	4350	4215	4080	3945	3810	3675	3540	3405	3270	3135	3000	1
165	5740	5575	5410	5245	5080	4915	4750	4585	4420	4255	4090	3925	3760	3595	3430	2
190	6605	6415	6225	6035	5845	5655	5465	5275	5085	4895	4705	4515	4325	4135	3945	3
230	7750	7520	7290	7060	6830	6600	6370	6140	5910	5680	5450	5220	4990	4760	4530	4
265	8950	8685	8420	8155	7890	7625	7360	7095	6830	6565	6300	6035	5770	5505	5240	5
305	10335	10030	9725	9420	9115	8810	8505	8200	7895	7590	7285	6980	6675	6370	6065	6
365	12120	11755	11390	11025	10660	10295	9930	9565	9200	8835	8470	8105	7740	7375	7010	7
415	13820	13405	12990	12575	12160	11745	11330	10915	10500	10085	9670	9255	8840	8425	8010	8
470	15855	15385	14915	14445	13975	13505	13035	12565	12095	11625	11155	10685	10215	9745	9275	9
510	17415	16905	16395	15885	15375	14865	14355	13845	13335	12825	12315	11805	11295	10785	10275	10
530		18705	18175	17645	17115	16585	16055	15525	14995	14465	13935	13405	12875	12345	11815	11
570			20275	19705	19135	18565	17995	17425	16855	16285	15715	15145	14575	14005	13435	12
605				21835	21230	20625	20020	19415	18810	18205	17600	16995	16390	15785	15180	13
700					24015	23315	22615	21915	21215	20515	19815	19115	18415	17715	17015	14
865						28640	27775	26910	26045	25180	24315	23450	22585	21720	20855	15

## Payroll

سلم رواتب اعضاء هيئة التدريس والمحاضرين والمعيرين بالجامعات  
المعتمد بالأمر الكريم رقم (4097/م ب) وتاريخ 1432/6/25هـ اعتباراً من 1432/6/25هـ

الدرجة الوظيفية	الدرجات															الوظيفة
	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
415	12460	12045	11630	11215	10800	10385	9970	9555	9140	8725	8310	7895	7480	7065	6650	معيد
510	15905	15395	14885	14375	13865	13355	12845	12335	11825	11315	10805	10295	9785	9275	8765	مساعد
570	20745	20175	19605	19035	18465	17895	17325	16755	16185	15615	15045	14475	13905	13335	12765	مستأجر مساعد
665	25390	24725	24060	23395	22730	22065	21400	20735	20070	19405	18740	18075	17410	16745	16080	مستأجر مشترك
735	28710	27975	27240	26505	25770	25035	24300	23565	22830	22095	21360	20625	19890	19155	18420	مستأجر

## Payroll

سلم رواتب المستخدمين  
المعتمد بالأمر الكريم رقم (4097/م ب) وتاريخ 1432/6/25هـ اعتباراً من 1432/6/25هـ

الدرجة الوظيفية	راتب الاساسي															رقم					
	الدرجات																				
	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6		5	4	3	2	1
190	7935	7745	7555	7365	7175	6985	6795	6605	6415	6225	6035	5845	5655	5465	5275	5085	4895	4705	4515	4325	33
135					5555	5420	5285	5150	5015	4880	4745	4610	4475	4340	4205	4070	3935	3800	3665	3530	32
100					4500	4400	4300	4200	4100	4000	3900	3800	3700	3600	3500	3400	3300	3200	3100	3000	31

## Payroll

سلم رواتب المعيّنين على بند الأجر  
المعتمد بالأمر التكريم رقم (4097/م ب) وتاريخ 1432/6/25هـ اعتباراً من 1432/6/25هـ

الدرجة	الراتب الاساسي														
	الدرجات														
15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
125	4750	4625	4500	4375	4250	4125	4000	3875	3750	3625	3500	3375	3250	3125	3000
165	5870	5705	5540	5375	5210	5045	4880	4715	4550	4385	4220	4055	3890	3725	3560
205	7150	6945	6740	6535	6330	6125	5920	5715	5510	5305	5100	4895	4690	4485	4280
245	8580	8335	8090	7845	7600	7355	7110	6865	6620	6375	6130	5885	5640	5395	5150

Payroll

سلم رواتب إئمة الوظائف الصحية (أ)  
المعتمد بالأمر التكريم رقم (4097/م ب) وتاريخ 1432/6/25هـ اعتباراً من 1432/6/25هـ

الدرجة	الراتب الاساسي													
	الدرجات													
15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
560	620	675	735	790	855	930	1010	1110	1230	1360	1500	1650	1810	2000
14835	17150	21195	24080	27185	30525	34210	38245	42730	47765	53350	59585	66470	74005	82190
14275	16530	20320	23345	26595	30170	34095	38370	43095	48370	54295	60870	68105	76090	84825
13215	15910	19845	22610	25605	28940	32625	36660	41145	46180	51765	57900	64585	71820	79605
13155	15290	19170	21875	24815	28020	31585	35520	39935	44820	50185	56030	62445	69430	77085
905	960	1020	1085	1155	1230	1310	1395	1485	1580	1680	1785	1895	2010	2130
12650	14750	18550	21200	24080	27185	30525	34210	38245	42730	47765	53350	59585	66470	74005
12145	14170	17930	20525	23345	26595	30170	34095	38370	43095	48370	54295	60870	68105	76090
11640	13610	17310	19850	22610	25605	28940	32625	36660	41145	46180	51765	57900	64585	71820
11135	13050	16690	19175	21875	24815	28020	31585	35520	39935	44820	50185	56030	62445	69430
440	505	560	620	675	735	790	855	930	1010	1110	1230	1360	1500	1650
10605	12545	16130	18555	21200	24080	27185	30525	34210	38245	42730	47765	53350	59585	66470
10255	12040	15570	17935	20525	23345	26595	30170	34095	38370	43095	48370	54295	60870	68105
9815	11555	15010	17315	19850	22610	25605	28940	32625	36660	41145	46180	51765	57900	64585
9375	11030	14450	16695	19175	21875	24815	28020	31585	35520	39935	44820	50185	56030	62445
380	440	505	560	620	675	735	790	855	930	1010	1110	1230	1360	1500
8095	10590	13945	16135	18555	21200	24080	27185	30525	34210	38245	42730	47765	53350	59585
8015	10150	13440	15575	17935	20525	23345	26595	30170	34095	38370	43095	48370	54295	60870
8235	9710	12935	15015	17315	19850	22610	25605	28940	32625	36660	41145	46180	51765	57900
7855	9270	12430	14455	16695	19175	21875	24815	28020	31585	35520	39935	44820	50185	56030
360	410	475	505	560	620	675	735	790	855	930	1010	1110	1230	1360
7495	8860	11955	13950	16135	18555	21200	24080	27185	30525	34210	38245	42730	47765	53350
7135	8430	11480	13445	15575	17935	20525	23345	26595	30170	34095	38370	43095	48370	54295
6775	8040	11005	12940	15015	17315	19850	22610	25605	28940	32625	36660	41145	46180	51765
6415	7630	10530	12425	14455	16695	19175	21875	24815	28020	31585	35520	39935	44820	50185
325	380	440	475	505	560	620	675	735	790	855	930	1010	1110	1230
6090	7250	10090	11960	13950	16005	18245	20680	23315	26150	29185	32420	35855	39490	43325
5765	6870	9650	11485	13445	15575	17935	20525	23345	26595	30170	34095	38370	43095	48370
5440	6490	9210	11010	12940	15015	17315	19850	22610	25605	28940	32625	36660	41145	46180
5115	6110	8770	10535	12425	14455	16695	19175	21875	24815	28020	31585	35520	39935	44820
295	360	410	440	475	505	560	620	675	735	790	855	930	1010	1110
4820	5750	8360	10095	11960	13950	16005	18245	20680	23315	26150	29185	32420	35855	39490
4525	5390	7950	9655	11485	13445	15575	17935	20525	23345	26595	30170	34095	38370	43095
4230	5030	7540	9215	11010	12940	15015	17315	19850	22610	25605	28940	32625	36660	41145
3935	4670	7130	8775	10535	12425	14455	16695	19175	21875	24815	28020	31585	35520	39935

(أ) إئمة الوظائف الصحية اعتباراً من تاريخ 1412/3/28هـ

Payroll

سلم رواتب الوظائف التعليمية  
المعتمد بالأمر الكريم رقم (4097/م ب) وتاريخ 1432/6/25هـ اعتباراً  
من 1432/6/25هـ

المستوى	الأول	الثاني	الثالث	الرابع	الخامس	السادس
1	4445	5350	6390	7570	8060	9260
2	4745	5715	6825	8080	8570	9855
3	5045	6080	7260	8590	9080	10450
4	5345	6445	7695	9100	9590	11045
5	5645	6810	8130	9610	10100	11640
6	6340	7570	8970	10625	11140	12900
7	6640	7935	9405	11135	11650	13495
8	6940	8300	9840	11645	12160	14090
9	7240	8665	10275	12155	12670	14685
10	7540	9030	10710	12665	13180	15280
11	7840	9395	11145	13175	13690	15875
12	8140	9760	11580	13685	14200	16470
13	8440	10125	12015	14195	14710	17065
14	8740	10490	12450	14705	15220	17660
15	9040	10855	12885	15215	15730	18255
16	9340	11220	13320	15725	16240	18850
17	9640	11585	13755	16235	16750	19445
18	9940	11950	14190	16745	17260	20040
19	10240	12315	14625	17255	17770	20635
20	10540	12680	15060	17765	18280	21230
21	10840	13045	15495	18275	18790	
22	11140	13410	15930	18785	19300	
23	11440	13775	16365	19295	19810	
24	11740	14140	16800	19805	20320	
25	12040	14505	17235			
العلاوة السنوية	300	365	435	510	510	595

Payroll

Salary and expenditure unit

The unit is concerned with working on the preparation of financial benefits of all kinds for university members and working to ensure the safety of the completion of financial transactions efficiently and effectively and participate in the preparation of the estimated budget project for the first door of the university, including salaries, wages, allowances and payments of salaries of university staff - faculty and staff - and all their benefits of rewards, allowances, registration and introduction of data of these payments in the computer system, salaries of those assigned to them abroad and the entitlement of workers referred to retirement as well as employees and appointees to b The workers' call.

# Financial entitlements

Article [3]: Financial entitlements:			بنود (3) المستحقات المالية		
1. Part-timer's payment regulations:			1- ضوابط حساب المكافأة للمتعاون:		
a. A credit hour is a teaching unit specified based on article (40) of the Saudi Universities Policy which states the following: ((A teaching unit is a weekly theoretical lecture minimum for 45 minutes or a weekly practical lecture minimum for 100 minutes, and the curriculum unit shall continue for one academic semester)).			2- الساعة المعتمدة هي وحدة تدريسية واحدة وتحدد بناء على المادة (40) من اللائحة والتي تنص على ما يلي: ((الوحدة التدريسية هي المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن خمسين دقيقة، أو الفرس العملي أو المبدائي الأسبوعي الذي لا تقل مدته عن مائة دقيقة، وتتمتع الوحدة التدريسية فصلاً دراسياً)).		
b. Credit hour tuition shall be determined based on article (101) of Saudi Faculty Policy as follows:			3- يحدد أجر الساعة المعتمدة بناء على المادة (101) من اللائحة المنظمة لشؤون أعضاء هيئة التدريس السعوديين في الجامعات كما يلي:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• (SR 200) for Bachelor's Degree.</li> <li>• (SR 250) for Master's Degree.</li> <li>• (SR 300) for Ph.D. (assistant professor).</li> <li>• (SR 350) for Ph.D. (associate professor).</li> <li>• (SR400) for Ph.D. (professor).</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• (١٠٠ ريال) لمن هم على درجة البكالوريوس.</li> <li>• (١٥٠ ريال) من هم على درجة الماجستير.</li> <li>• (٣٠٠ ريال) لمن هم على درجة الدكتوراه (أستاذ مساعد).</li> <li>• (٣٥٠ ريال) لمن هم على درجة الدكتوراه (أستاذ مشارك).</li> <li>• (٤٠٠ ريال) لمن هم على درجة الدكتوراه (أستاذ).</li> </ul>		
c. Hourly wage of the approved hour for the hiring of professional practitioners with diploma holders is determined based on the decision of the Standing Committee with Distinguished Competencies Decision (2/1) 19/2/2020 for the specialization (Aesthetics and Female Decorating, Cooking) - as follows:			ج- يحدد أجر الساعة المعتمدة للاستعانة بالممارسين المهنيين حاملي الدبلوم بناء على قرار اللجنة الدائمة للاستعانة بالكفاءات المؤهلة قرار (٢/١) ١٩/٢/٢٠٢٠ هـ لتخصص (التجميل والتزيين النسائي - الطهي) كما يلي:		
Qualification	Years of experience	The teaching unit wage	أجر الوحدة التدريسية	سنوات الخبرة	المؤهل العلمي
Secondary + (Diploma in 3 terms)	1-2 years	(80) SR	٨٠ ريال	١-٢ سنة	ثانوي + (دبلوم ٣ فصول)
	More than two years	(100) SR	١٠٠ ريال	أكثر من سنتين	
Secondary + (Diploma in 4 terms)	1-2 years	(110) SR	١١٠ ريال	١-٢ سنة	ثانوي + (دبلوم ٤ فصول)
	More than two years	(130) SR	١٣٠ ريال	أكثر من سنتين	
Secondary + (Diploma in 5 terms)	1-2 years	(150) SR	١٥٠ ريال	١-٢ سنة	ثانوي + (دبلوم ٥ فصول)
	More than two years	(170) SR	١٧٠ ريال	أكثر من سنتين	



رمز النموذج: 0130-F0103

واجبات والتزامات المتعاونين بنظام المكافأة بالمحاضرة

D- The hourly wage for hiring female collaborators holding a higher diploma in physical education for girls is determined based on the decision of the Standing Committee for the Assistance of Distinguished Competencies Recruitment (1/1) 9/7/1442 AH as follows:			د- يحدد أجر الساعة المعتدلة للاستعانة بالمتعاونات من حملة الدبلوم العالي في التربية البدنية للبنات بناءً على قرار اللجنة الدائمة للاستعانة بالكفاءات المتميزة قرار (١/١) ٩/٧/١٤٤٢هـ كما يلي:		
<b>Qualification</b>	<b>Bachelor's major</b>	<b>The fee for the approved teaching unit</b>	أجر الوحدة التدريسية المعتدلة	تخصص البكالوريوس	المؤهل العلمي
Bachelor's degree + higher diploma in physical education for girls	physiotherapy Nutrition and fitness	(225) SR	٢٢٥ ريال	التعالج الطبيعي التغذية واللياقة البدنية	بكالوريوس + الدبلوم العالي في التربية البدنية للبنات
2. The part-timer's payment is calculated as per academic semester as follows: <b>Total entitlement =* The number of weekly credit hours × The number of academic weeks × credit hour fees.</b> <b>*Total of Practical Units = Number of Actual Hours +2</b>			٢. تحسب مكافأة العضو المتعاون لكامل الفصل الدراسي كما يلي: إجمالي المستحق =* إجمالي عدد الوحدات التدريسية المعتمدة أسبوعياً × عدد الأسابيع الدراسية × أجر الوحدة التدريسية المعتمدة. *مجموع الوحدات العملية = عدد الساعات الفعلية + ٢		
3. The First Party shall be obligated to pay the Second Party's payment after the part-timer finishes the final exams of the academic semester and hand out all the course requirements.			٣. يلتزم القسم المعلن برفع طلب صرف المستحقات للمتعاونين بعد نهاية اختبارات الفصل الدراسي الذي تم خلاله التعاون، وبعد تسليم المتعاون لكافة متطلبات المقرر.		
<b>Article 14: Termination:</b> In any of the following cases, the First Party reserves the right to terminate the contract without prior notice, and the Second Party will not be entitled to any end-of-service indemnity: 1. If the Second Party does not fulfill the assigned duties and responsibilities. 2. If the Second Party performs an action that affects the honor, trust, or morals of the university. 3. If the Second Party has submitted false certificates or documents. 4. If the Second Party is absent without a justified reason for five (5) consecutive days or ten (10) days during the semester. 5. Withdrawal without a legitimate or acceptable excuse. 6. If breaching any of the terms of this contract.			<b>بند [١٤]: إنهاء التعاون مع المتعاونين:</b> يحق للجامعة إنهاء التعاون مع المتعاون أو عدم منحه المكافأة في الحالات التالية: ١. إذا لم يتم من المتعاون بتأدية التزاماته الجوهرية وواجباته المذكورة. ٢. إذا لبت إتياعه سلوكاً سيئاً أو ارتكابه عملاً مخالفاً بالشرف أو الأمانة. ٣. إذا ثبت لجوئه للتزوير للحصول على العمل. ٤. إذا تغيب عن العمل لمدة خمسة (٥) أيام متتالية أو عشرة (١٠) أيام خلال الفصل الدراسي دون عذر شرعي أو غير مقبول. ٥. الانسحاب بدون عذر شرعي أو غير مقبول. ٦. عند الإخلال بأي بند من البنود السابقة.		
<b>Acknowledgement:</b> I, the undersigned, committed to abide by all of the above terms and not violate any of them.			<b>لهيئة:</b> أتعهد أنا الموقع أدناه بالالتزام بجميع البنود المسماة أعلاه وعدم إخلال بأي بند من تلك البنود.		
Name:.....			اسم المتعاون/ة:.....		
Signature: .....			التوقيع: .....		
Date: / / 202			التاريخ: / / ١٤٤		

**(اللائحة)**

**مادة (١)**

تسري احكام هذه اللائحة على جميع المعينين على بند الأجر في الميزانية العامة للدولة والميزانيات المستقلة ويستثنى من ذلك المؤسسة العامة للخطوط الجوية العربية السعودية وغيرها من الأجهزة الإدارية التي يوافق عليها مجلس الخدمة المدنية .

**مادة (٢)**

يقسم المعينون على بند الأجر إلى المجموعات الآتية :

- أ- مجموعة العاديين : وهم:  
(عمال النظافة والحراسة والمساعد والحمالون والزراريح والسفريون).
- ب- مجموعة الحرفيين: وهم:  
(الميكانيكيون والكهربائيون وفارزوا وموزعو البريد والسائقون والمعقبون والطهاة والسباكون والنجارون).
- ج- مجموعة الفنيين المساعدين: وهم : (عمال الأتعة والمختبرات والمستشفيات و المصانع والورش ومراكز التدريب).

**مادة (٣)**

لا يجوز أن يعين على بند الأجر من غير المجموعات المحددة في المادة السابقة ، ويجوز لوزارة المالية بالاتفاق مع وزارة الخدمة المدنية إضافة مسميات جديدة لم تشملها اللائحة .

**مادة (٤)**

تحدد مؤهلات المجموعات المشار إليها في المادة (٢) من هذه اللائحة على النحو التالي:  
١- مجموعة العاديين:

- يعين في الفئة (أ) من جدول الأجر المرفق :  
- من يملك القدرة على القيام بالعمل على مستوى مبتدئ.
- يعين في الفئة (ب) من الجدول المشار إليه:  
- من يملك القدرة على القيام بالعمل مع خبرة في طبيعة العمل لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .
- يعين في الفئة (ج) من الجدول المشار إليه:  
١ - من يملك القدرة على القيام بالعمل مع خبرة في طبيعة العمل لمدة لا تقل عن ست سنوات .
- ٢- الحاصل على الشهادة الابتدائية مع خبرة لا تقل عن سنتين.

**٢- مجموعة الحرفيين:**

- يعين في الفئة (ب):  
١ - الحاصل على شهادة دراسية لا تقل عن الخامسة الابتدائية مع القدرة على القيام بالعمل على مستوى مبتدئ.