



المستندات المطلوبة طلب النقل الداخلي (من قسم داخل الكلية أو من كلية أخرى داخل الجامعة)

أولاً: المستندات المطلوبة من المتقدم/ة

١	استمارة طلب النقل الداخلي مكتملة البيانات مع تعبئتها بدقة وتوقيعها من المتقدمة ورئيسة القسم وعميدة الكلية.
٢	نسخة الكترونية من رسالة الدكتوراه .
٣	شهادة درجة الدكتوراه.
٤	إشعار بنتيجة طلب معادلة شهادة الدكتوراه من قبل وزارة التعليم لمن حصل عليه من خارج المملكة
٥	شهادة درجة الماجستير.
٦	إشعار بنتيجة طلب معادلة شهادة الماجستير من قبل وزارة التعليم لمن حصل عليه من خارج المملكة.
٧	شهادة درجة البكالوريوس.
٨	إشعار بنتيجة طلب معادلة شهادة البكالوريوس من قبل وزارة التعليم لمن حصل عليه من خارج المملكة .
٩	الهوية الوطنية.
١٠	صورة بيان الخدمة.

ثانياً: المستندات المطلوبة من رئيس/ة القسم (المطلوب النقل منه - المطلوب النقل إليه)

١	محضر مجلس القسم (يوضح فيه طلب النقل مع ذكر الأسباب).
---	--

ثالثاً: المستندات المطلوبة من عميد/ة الكلية المطلوب النقل منها - المطلوب النقل إليها

١	خطاب عميدة الكلية للعرض على المجلس العلمي يتضمن التوصية التي تم اتخاذها
٢	محضر مجلس الكلية (يوضح فيه طلب النقل مع ذكر الأسباب).