‏‏استمارة طلب منح لقب أستاذ فخري للمتقاعدين على رتبة أستاذ من أعضاء هيئة التدريس

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| القسم الأول: (يعبأ من قبل المتقدم/ة) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **البيانات الشخصية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| الاسم رباعيًا | |  | | | | | | | | | | | | | |
| السجل المدني | |  | | | | | | | الرتبة | |  | | | | |
| القسم | |  | | | | | | | الكلية | |  | | | | |
| جوال | |  | | | | | | | البريد الإلكتروني | |  | | | | |
| التخصص العام | |  | | | | | | | التخصص الدقيق | |  | | | | |
| تاريخ قرار الترقية على رتبة أستاذ | |  | | | | | | | تاريخ قرار التقاعد (الكامل) | |  | | | | |
| 1. **شروط الترشيح لمنح اللقب** | | | | | | | | | | | | | | | |
| هل أمضت عشر سنوات في خدمة الجامعة، منها 5 سنوات على رتبة أستاذ. | | | | | | | | | ( ) نعم ( ) لا - إذا كان الجواب نعم , تذكر عدد السنوات ( ) | | | | | | |
| هل طلب التقاعد مبكرًا أو قبل السن النظامي للتقاعد. | | | | | | | | | ( ) نعم ( ) لا | | | | | | |
| هل صدر قرار مخالفات وظيفية أو إدارية تستدعي العقوبات، أو صدرت أحكام أو عقوبات داخل الجامعة أو خارجها. | | | | | | | | | ( ) نعم ( ) لا | | | | | | |
| 1. **المعايير الأساسية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **المعيار الأول: الإنجازات البحثية المتميزة في السنوات الخمس الأخيرة** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. عدد الأبحاث المنشورة في قواعد البيانات web of science لتخصصات الكليات الصحية والعلمية أو المنشورة في قواعد البيانات web of Science أو Scopus لتخصصات الكليات الإنسانية وطرق تدريس اللغات والإدارة والقانون. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **web of science لتخصصات الصحية والعلمية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| عنوان البحث | | | اسم وعاء النشر | | | | | | | التصنيف | | | تاريخ النشر | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | |  | | |
| **web of Science أو Scopus لتخصصات الكليات الإنسانية وطرق تدريس اللغات والإدارة والقانون** | | | | | | | | | | | | | | | |
| عنوان البحث | | | | اسم وعاء النشر | | | | | التصنيف | | | | | | تاريخ النشر |
|
|  | | | |  | | | | |  | | | | | |  |
| 1. عدد الاستشهادات في قواعد البيانات web of Science. | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. الكُتب المنشورة أو الفصول أو التراجم في/من دور نشر عالميَّة أو إقليميَّة أو محليَّة.(حسب المعمول به في لائحة الترقيات وقواعدها التنفيذية في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن، وقواعد النشر فيها). | | | | | | | | | | | | | | | |
| عنوان الكتاب | | | | | | | | | اسم وعاء النشر | | | | | تاريخ النشر | |
|  | | | | | | | | |  | | | | |  | |
| 1. مشاريع بحثية مدعومة داخل الجامعة. 2. المنح البحثية النوعية المدعومة من خارج الجامعة. 3. براءات الاختراع أو الاكتشافات العلمية المسجلة عالميًا أو إقليميًا أو محليًا. | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم المشروع / المنح البحثية /براءات الاختراع | | | | | | | | | | | | | | السنة | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **المعيار الثاني: السمعة العلمية المرموقة** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. الحصول على جوائز أو شهادات تقديرية علمية، عالميَّة أو إقليميَّة أو محليَّة في مجال البحث والابتكار أو التدريس. | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم الجائزة | | | | | الجهة المانحة | | | | السنة | | | نوعها | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | |  | | | |
| 1. التحكيم في مجلات علمية مرموقة.   (أن تكون المجلات معتمدة وفق قواعد الترقيات في الجامعة) | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم المجلة | | | | | | | | | | | | سنة التحكيم | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. رئاسة أو عضويَّة هيئات تحرير مجلاَّت علمية مصنفة، عالميَّة أو إقليميَّة أو محليَّة. | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم المجلة | | | | | | | | | | | | سنة الرئاسة/العضوية | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. المشاركة كمتحدث رئيس في المؤتمرات العالميَّة أو الإقليميَّة أو المحليَّة خلال الخمس السنوات الأخيرة.   (المؤتمرات المصنفة والمعتمدة وفق قواعد الترقيات في الجامعة). | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم المؤتمر | | | | | | التصنيف | | | الجهة | | | السنة | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | |  | | | |
| 1. العمل كأستاذ زائر في جامعات عالمية او الإشراف الخارجي المشترك مع جامعات عالمية. على أن تكون الجامعات مصنفة ضمن أفضل 500 جامعة وفقًا لتصنيف شنغهاي. | | | | | | | | | | | | | | | |
| نوع العمل | اسم الجامعة | | | | | | | | التصنيف | | | السنة | | | |
| أستاذ زائر |  | | | | | | | |  | | |  | | | |
| إشراف مشترك |  | | | | | | | |  | | |  | | | |
| **المعيار الثالث: الإنجازات الأكاديمية** | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + - 1. الإشراف الرئيسي على رسائل الماجستير والدكتوراه أو ما يعادلها.       2. المشاركة في الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه أو ما يعادلها. | | | | | | | | | | | | | | | |
| عنوان الرسالة | | | | | | | مشرف رئيس/مشرف مساعد | | | | | سنة الإشراف | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | |
| * + - 1. المشاركة في لجان مُناقشات رسائل الدكتوراه أو الماجستير داخل وخارج الجامعة. | | | | | | | | | | | | | | | |
| عنوان الرسالة | | | | | | | اسم الجامعة | | | | | السنة | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | |
| * + - 1. الاستخدام الفعال لأنظمة إدارة التعلم والأنظمة الرقمية الأخرى في تحقيق التواصل والتفاعل والتعاون بين المتعلمين والتقييم الفعال لعملية التعلم. | | | | | | | | | | | | | | | |
| -  - | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + - 1. الحصول على شهادات مهنية في مجال التخصص. | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم الشهادة | | | | | | | | التخصص | الجهة المانحة | | | | | | السنة |
|  | | | | | | | | |  | | | | | |  |
| * + - 1. المشاركة في تقديم ورش عمل ودورات تخصصية معتمدة. | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم ورشة العمل | | | | | | | | مقرها | | | | | | السنة | |
|  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| * + - 1. تقديم دراسات في مجال التخصص لجهات معتمدة. | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم الدراسة | | | | | | | | الجهة المقدم لها | | | | | | السنة | |
|  | | | | | | | |  | | | | | |  | |
| **المعيار الرابع: المساهمة الفعالة والمتميزة في خدمة الجامعة والمجتمع** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. تقلد مناصب إدارية خلال سنوات الخدمة في جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن. 2. رئيس جامعة، وكيل جامعة، عميد، وكيل كلية أو عمادة، رئيس قسم، وكيل قسم، مدير إدارة أو وحدة). | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم الوظيفة /أو المنصب | | | | | | | | | | | | السنة | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. تقلد مناصب قيادية أو استشارية في الجهات والهيئات الحكومية والقطاع الخاص. | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم الوظيفة /أو المنصب | | | | | | | | | الجهة | | | السنة | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 1. المساهمة في المهام الاستشارية أو مهام عضوية المجالس أو اللجان بمستوياتها في أقسام وكليات وإدارات الجامعة   (مستشار، أمين مجلس، مساعد وكيل، رئيس لجنة، عضو لجنة) | | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم الوظيفة /أو المنصب | | | | | | | | | الجهة | | | السنة | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| 1. الإسهام في الخدمة المجتمعية والأعمال التطوعية داخل وخارج الجامعة. | | | | | | | | | | | | | | | |
| الخدمة المجتمعية /الأعمال التطوعية | | | | | | | | | الجهة | | | السنة | | | |
|  | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| **د) إقرار** | | | | | | | | | | | | | | | |
| اقر أنا ..............................................................................  مقدم/ة طلب منح لقب أستاذ فخري بصحة المعلومات المذكورة أعلاه. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **أسم وتوقيع المتقدم/ة** | | | | | | | | | **التاريخ** / / | | | | | | |
| القسم الثاني: (يعبأ من قبل رئيس/ة القسم) | | | | | | | | | | | | | | | |
| قرار مجلس القسم باجتماعه الــ ................................. للعام الدراسي / هـ المعقود بتاريخ / / هـ .  (ترفق صورة من محضر اجتماع مجلس القسم، يقتصر على إرفاق ورقة الحضور والورقة المدرج فيها الموضوع، وورقة توقيع الأعضاء على المحضر)  (لا يقبل محضر بالتمرير أو قرار بناء على تفويض الصلاحيات). | | | | | | | | | | | | | | | |
| رئيس/ة القسم : | | | | | | | | | **التوقيع:** | | | | | | |
| **القسم الثالث: (يعبأ من قبل عميد/ة الكلية)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **قرار مجلس الكلية باجتماعه الــ ................................. للعام الدراسي / هـ المعقود بتاريخ / / هـ .**  (ترفق صورة من محضر اجتماع مجلس الكلية، يقتصر على إرفاق ورقة الحضور والورقة المدرج بها الموضوع، وورقة توقيع الأعضاء على المحضر)  (لا يقبل محضر بالتمرير أو قرار بناء على تفويض الصلاحيات ). | | | | | | | | | | | | | | | |
| **عميد/ة الكلية :** | | | | | | | | | **التوقيع:** | | | | | | |