**نموذج مـحـضــر**

**اللجنة الدائمة للخطط والمناهج**

**الجلسة :**

**العام الجامعي :**

**يوم............. الموافق / /1437هـ**

عُقد اجتماع اللجنة الدائمة للخطط والمناهج بجلسته ...........للعام الجامعي 1436/1437هـ في تمام الساعة ......... يوم ..... الموافق / /1437هـ.

**بـــرئـــاســــة:**

|  |  |
| --- | --- |
| **أ.د. نوال بنت محمد الرشيد**  |  وكيلة الجامعة للشؤون التعليمية |

**وعضوية كل من:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **....................................**  | أمينةً |
| **2. ....................................**. | عضواً |
| 3. **....................................** | عضوةً |
| **4. ....................................** | عضوةً |
| **5. ....................................** | عضوةً |
| **6. ....................................** | عضوةً |
| **7. ....................................** | عضوةً |
| **8. ....................................** | عضوةً |
| **9. ....................................** | عضوةً |
| **10. .....................................** | عضوةً |
| **11. ....................................** | عضوةً |
| **12. .....................................** | سكرتيرة |

وبحضور كل من :

**د. كلية :**

**د. كلية :**

افتتحت الجلسة رئيسة اللجنة الدائمة للخطط والمناهج وكيلة الجامعة للشؤون التعليمية

بسم الله الرحمن الرحيم ورحّبت بالحضور.

بعد ذلك شرع أعضاء اللجنة في النظر في جدول الأعمال المعروض على النحو التالي:

**أولاً: مواضيع الجلسة:**

**1-**

تبين من المذكرة المعروضة ما يأتي:

**القرار 1-8-1436/1437هـ**

**التوصية**

**انتهت الجلسة في تمام الساعة ...................**

**والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته**